

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
17/2006. (X. 16.) ÖR
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról
szóló többször módosított 6/2003. (02.26.) ÖR módosításáról

1. §

A 26. § (4) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A polgármesteri és képviselői vagyonynyilatkozatokat a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tartja nyilván és ellenőrzi.

2. §

(1) A 29. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A képviselő-testület a következő megnevezésű bizottságokat hozza létre:
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
Szociális és Egészségügyi Bizottság
Településfejlesztési-, Művelődési-, Ifjúsági-, Sport- és Vallásügyi Bizottság

(2) A képviselő-testület a 7. számú melléklet szerinti elnevezésű és feladatkörű bizottságokat hozza létre az ott meghatározott létszámmal.

3. §

(1) A rendelet módosítással nem érintett rendelkezései továbbra is hatályosok.

(2) A rendelet a kihirdetés napján lép hatályba.

Varga Péter
polgármester

Sajtos László
jegyző

**A képviselő-testület állandó bizottságai
és azok feladata**

A bizottsági tagok név - és címjegyzéke

A képviselő-testület állandó bizottságai és azok feladata:

- 1.) Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság
- 2.) Szociális és Egészségügyi Bizottság
- 3.) Településfejlesztési-, Művelődési-, Ifjúsági-, Sport- és Vallásügyi Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság feladata:

- Előkészíti, szervezi és ellenőrzi az önkormányzat éves pénzügyi tervének elkészítését az önkormányzat gazdálkodási elveinek kialakítását,
- előkészíti és ellenőrzi az önkormányzat vagyonát, gazdálkodását érintő előterjesztéseket, az e vonatkozású döntések végrehajtását,
- előkészíti és ellenőrzi az önkormányzat gazdálkodásáról szóló beszámolót,
- részt vesz a helyi adókról szóló rendeletek kimunkálásában, előkészítésében,
- véleményezi és javaslattal ellátja a képviselő-testület hivatalához a helyi adók alóli mentesítési és az azzal kapcsolatos egyéb kérelmeket,
- felméri az önkormányzat vagyonát és áttekinti a gazdálkodást,
- javaslatot tesz az önkormányzat tulajdonát képező vagyon hasznosítására, a vele való gazdálkodásra,
- figyelemmel kíséri a képviselő-testület, az önkormányzat vagyonát érintő döntéseinek végrehajtását,
- ellenőrzi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó személyi ügyek (választás, kinevezés) előkészítését,
- lebonyolítja a titkos szavazásokat,
- vizsgálja a települési képviselők megbízatásának törvényességét, összeférhetlenségi ügyeit,
- előkészíti, szervezi és ellenőrzi az SZMSZ összeállítását, vizsgálja annak hatályosulását, szükség esetén javaslatot tesz a módosításra vagy új szabályzat alkotásra,
- szükség szerint állást foglal a képviselő-testület ülésein esetlegesen felmerülő ügyrendi kérdésekben,
- felülvizsgálja a hatályban lévő rendeleteket, együttműködési megállapodásokat, javaslatot tesz azok módosítására, kiegészítésére vagy hatályon kívül helyezésére,
- előkészíti és szervezi az önkormányzat rendelettervezeteit és ellenőrzi hatályosulásukat,
- ellenőrzi a polgármesteri hivatal hatósági feladatainak végrehajtását, az eljárási szabályok betartását,
- a más bizottság hatáskörébe nem utalható előterjesztések véleményezése,
- átveszi és kezeli a polgármester és a települési képviselők, ill. azok hozzátartozóinak vagyonyilatkozatait,
- véleményezi a képviselő-testület éves munkatervét,
- elkészíti saját munkatervét.

Szociális- és Egészségügyi Bizottság feladata:

Állást foglal:

- a bizottság feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztésekről,
- a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról,
- a szociális alapellátással és feltételrendszerrel kapcsolatos előterjesztésekről,
- az egészségügyi ellátást érintő előterjesztésekről,
- egészségügyi- és szociális intézmény alapításáról, átszervezéséről, megszüntetéséről,
- a képviselő-testület éves munkatervéről

Dönt a 10/2006. (VI. 08.)Ör a szociális rászorultságtól függő pénzbeni és természetben nyújtott ellátások 2. § alapján

- átmeneti segélyek (kiskorúak és felnőttek),
- méltányossági közgyógyellátás,
- jövedelempótló támogatás,
- rendszeres gyermekvédelmi támogatás,
- lakásfenntartási támogatás megállapításáról,
- és a temetési segélyek megállapításáról,
- a bizottság ügyrendjének és munkatervének megállapításáról,
- a jóhiszeműen támogatott és jogtalanul felvett támogatás visszafizetése alóli mentesítésről,
- véleményezi az ápolási díj, az időskorúak járadéka, a kamatmentes kölcsön és a rendszeres szociális segély kérelmi előterjesztéseket.

Településfejlesztési-, Művelődési-, Ifjúsági-, Sport- és Vallásügyi Bizottság feladata:

Állást foglal és javaslatot tesz:

- Apátfalva Község Önkormányzatának költségvetéséről és zárszámadásáról szóló rendeletervezetekről,
- a bizottság feladatkörét érintő képviselő-testületi előterjesztésekről,
- a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának felülvizsgálatáról és módosításáról,
- az önkormányzati tulajdonú földterületek hasznosításával kapcsolatos feladatok és egyéb tulajdonviszony rendezésekről,
- a mezőgazdaság és az állattenyésztés, a növényegészségügy helyzetével kapcsolatos feladatokról,
- részt vesz minden, a községüzemeltetéssel és községfejlesztéssel összefüggő előterjesztés előkészítésében, községfejlesztési településrészi koncepció kidolgozásában,
- önálló előterjesztési joggal rendelkezik,
- részt vesz a községfejlesztési tervek kidolgozásában, ellenőrzi megvalósulásukat,
- részt vesz az önkormányzati tulajdonban lévő épületek, intézmények rekonstrukciós munkálatainak véleményezésében, ellenőrzésében,
- vizsgálja a községrendezési terv célkitűzéseit, közreműködik annak megvalósulásában,
- javaslatot tesz az infrastruktúra fejlesztésére,

- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a környezetvédelmi, az építési, közlekedési- és vízügyi feladatok ellátását,
- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a lakosság kommunális szolgáltatási ellátását, javaslatot tesz annak javítására az ellátást végző szervekhez,
- részt vesz az ellátását javító, vállalkozást ösztönző megoldások kidolgozásában,
- figyelemmel kíséri és ellenőrzi a művelődési, oktatási intézmények működését,
- koordinálja a gyermek- és ifjúságvédelmet,
- segíti és ellenőrzi az oktatási-, nevelési-, közművelődési intézmények működését, javaslattal él igényük kielégítése érdekében,
- közreműködik a testnevelési-, sportfeladatok ellátásában és a szabadidő eltöltésével kapcsolatos feladatok ellátásában,
- együttműködik a helyi cigány kisebbségi önkormányzattal, a helyi román önkormányzattal,
- az egyházakkal való kapcsolattartás, az egyházi ügyekkel kapcsolatos előterjesztések véleményezése,
- kapcsolatok építése a helyi civil szervezetekkel, alapítványokkal,
- véleményezi a képviselő-testület éves munkatervét,
- elkészíti saját munkatervét.

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság tagjainak név- és címjegyzéke:

Faragó Erzsébet	Apátfalva, Széchenyi u. 158	- elnök
Czigeldrom-Korom Zoltán	Apátfalva, Ady E. u. 6.	- tag
Kerekes Gézané	Apátfalva, Templom u. 119/a	- tag
Varga Mihály	Apátfalva, Arany J. u. 12.	- tag
Dr. Erki Kiss Edit	Apátfalva, Rózsa u. 6.	- tag
Nagy Istvánné	Apátfalva, Árpád u. 15.	- tag
Papp József	Apátfalva, Dózsa Gy. u. 19.	- tag

Szociális- és Egészségügyi Bizottság tagjainak név- és címjegyzéke:

Kerekes Gézané	Apátfalva, Templom u. 119/a.	- elnök
Veréb József	Apátfalva, Kölcsey u. 33.	- tag
Antal Sarolta	Apátfalva, Kossuth u. 84.	- tag
Duma Jánosné	Apátfalva, Kereszt u. 21.	- tag
Kardosné Vári Gabriella	Apátfalva, Rákóczi u. 91.	- tag

Településfejlesztési-, Művelődési-, Ifjúsági-, Sport- és Vallásügyi Bizottság tagjainak név- és címjegyzéke:

Langó Imre	Apátfalva, Kossuth u. 67.	- elnök
Mátó Lajos	Apátfalva, Maros u. 42.	- tag
Vajda László	Apátfalva, Kereszt u. 47.	- tag
Antal Sarolta	Apátfalva, Kossuth u. 84.	- tag
Nagy Zoltán	Apátfalva, Toldi u. 18.	- tag
Gacsó József	Apátfalva, Szellő u. 3.	- tag
Langó Zsolt	Apátfalva, Templom u. 104.	- tag