

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. december 30-án az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő Termében megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

N A P I R E N D

- 1.) Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának elfogadása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 4.) Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázat elbírálása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) Egyebek

HATÁROZATOK

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 208/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: A 2019. december 30-i rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak elfogadása
1. oldal

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 209/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése
2-3. oldal

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 210/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának elfogadása
4. oldal

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 211/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása
5. oldal

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 212/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjének megbízatása
6-7. oldal

JEGYZŐKÖNYV

Készült Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. december 30-án az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő termében megtartott rendkívüli nyilvános üléséről.

Jelen vannak: Szekeres Ferenc polgármester
Kiszely János Pálné alpolgármester, Antalné Biró Rita, Antal Sarolta, Herczegné Jáksó Anita, Nándori Gábor és Varga Péter települési képviselők

Tanácskozási joggal meghívottak:
dr. Szénási Hanna jegyző
Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető

Szekeres Ferenc polgármester: Köszöntöm a képviselő-testület tagjait. Köszöntöm Kiszely János Pálné alpolgármester asszonyt, dr. Szénási Hanna jegyző asszonyt. Megállapítom, hogy a 7 fős testületből jelen van 7 fő, az ülés határozatképes, azt megnyitom. A meghívóban írásban kiközlöttük, abban változást nem javaslok.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a napirendet elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 208/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: A 2019. december 30-i rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendi pontjainak elfogadása

HATÁROZAT

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képező meghívóban szereplő pontokat elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 3.) Irattár

(A meghívó a jegyzőkönyv 1. melléklete!)

I. NAPIRENDI PONT

Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Szekeres Ferenc polgármester: Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozatában véleményezte az Csongrád Megyei Kormányhivatal közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket (Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak) kijelölő és az új közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást pótló határozatát, és amelyben az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal jogutóddal történő megszüntetését javasolja, és a közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2019. december 31.napjával elfogadja. Átadnám jegyző asszonynak a szót, hogy pár gondolatban ismertesse a képviselő-testület tagjaival, hogy miért fontos a mai rendkívüli ülés és miért kell döntenünk.

dr. Szénási Hanna jegyző: Véleményem szerint a múltkori képviselő-testületi ülésen elhangzott, hogy ma ebben feltétlenül döntenünk kell. Január 1-vel kell létrehoznunk az új közös önkormányzati hivatalt, gondoskodni kell az önálló hivatal megszüntetéséről és az új létrehozásáról. Ezeket az anyagokat most készítettük el, reményeink szerint a mai napon be is tudjuk küldeni az Államkincstár felé és januártól indulhat az új hivatal. Van-e ezzel kapcsolatban valakinek kérdése?

Szekeres Ferenc polgármester: Ha nincs kérdés, akkor kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatot 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 209/2019.(12.30.) Kt. h.
Tárgy: Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése

HATÁROZAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2019. december 31. napjával – a 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozattal véleményezett közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás alapján – megszüntetésre kerülő Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratát és azt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. §-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 14. § (2) – (3) bekezdései szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Szekeres Ferenc Apátfalva község polgármesterét, hogy az – a jelen határozat mellékletét képező – Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratát a Magyar Államkincstárhoz a törzskönyvi nyilvántartásba vétel céljából nyújtsa be.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 5.) Irattár

Szekeres Ferenc polgármester: A napirendhez hozzátenném, hogy Magyarcsanád és Nagylak községeknek nem sikerült 2019. december 12-ig közös hivatalt létrehozni, ezért a Kormányhivatal Apátfalvát jelölte ki. Nekünk döntési lehetőségünk nincs, ezt el kell fogadni. Nincs olyan, hogy akarjuk, nem akarjuk, ezt kötelező, hiszen mi lettünk kijelölve rá.

II. NAPIRENDI PONT

Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának elfogadása Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Szekeres Ferenc polgármester: Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak községek önkormányzatainak képviselő-testületei a 2019. december 19. napján megtartott rendkívüli, együttes képviselő-testületi ülésen véleményezték a Csongrád Megyei Kormányhivatal közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket (Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak) kijelölő és az új közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást pótló határozatát, amelyben a közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodást - a módosításokkal együtt, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2020. január elsején hatályos rendelkezéseit figyelembe véve - 2019. december 31 napjával elfogadják. Ennek értelmében 2020. január 1. napjával az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal (Magyarcsanádi és Nagylaki Kirendeltséggel) alakításáról kell döntést hoznia az önkormányzatok képviselő-testületeinek. Ezt az összes önkormányzatnak meg kell tárgyalni.

Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető: Megküldtem ma reggel a Kincstár főkönyvi nyilvántartásához átnézésre a megszüntető és az alapító okiratot is. Itt kitöltött sablonba kell beleírni a jó adatokat. A megszüntetővel nem volt probléma, de az alapító okiratnál a technika ördöge közbeszólt, mert ezt a sablont nem mindegy, hogy milyen formátumban nyitjuk meg és borult a számozás, ebben lesz változás. Illetve a kormányzati funkcióknál egy-két betű hiba szerepel, amely kijavításra kerül. Az aláírás résznél csak Apátfalva polgármestere marad. Ennyi ami változik, szeretném ha a képviselő-testület elfogadná az alapító okiratot.

Szekeres Ferenc polgármester: Kérdés esetleg felmerült-e valakiben? Észrevétel? Ha nincs, akkor kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, 1 ellenszavazattal és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 210/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának elfogadása

HATÁROZAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján megtárgyalta a 2020. január 1. napjával – a 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozattal véleményezett megállapodás alapján – Apátfalva Magyarcsanád és Nagylak községek részvételével létrehozott, a jelen határozat mellékletét képező Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát és azt az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 5. § (1)-(2) bekezdései szerinti tartalommal jóváhagyta.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Szekeres Ferencet, a Közös Önkormányzati Hivatal székhely településének, Apátfalva községnek a polgármesterét, hogy az alapító okiratot a Magyar Államkincstárhoz a törzskönyvi nyilvántartásba vétel céljából nyújtsa be.
- 3.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester, Apátfalva
- 2.) Farkas János polgármester, Magyarcsanád
- 3.) Kolozsvári Rozália polgármester, Nagylak
- 4.) Kiszely János Pálné alpolgármester, Apátfalva
- 5.) dr. Szénási Hanna Apátfalva község jegyzője
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

(Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okirata a jegyzőkönyv 2. melléklete!)

III. NAPIRENDI PONT

A 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása

Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Szekeres Ferenc polgármester: Apátfalva Község Önkormányzata az elmúlt években indított startmunka mintaprogramok (Helyi sajátosságok és Mezőgazdaság programok) folytatását tervezi. A 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogramok megvalósításához kérelmek benyújtására és nyilatkozatok megtételére van szükség, melyhez kérem a Képviselő-testület támogatását. A 2020/2021-es startmunka mintaprogram 97 fővel indul. Az ezzel kapcsolatos ügyintézés elkezdődött és a benyújtásához kell a testület döntése úgy, mint az elmúlt évek szerint. Nagyobb értékű tárgyi eszköz beszerzésére már nincs lehetőség, új programokat már

nem lehet indítani, a meglévőket viszont lehet folytatni az elkövetkezendő időben. Kérdés, észrevétel ezzel kapcsolatosan van-e?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a Képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

Varga Péter települési képviselő: Nem szavazok, ezt kérem jegyzőkönyvbe rögzíteni!

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 211/2019.(12.30.) Kt. h.

Tárgy: 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása

HATÁROZAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a kérelmek benyújtásához a 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogramok támogatására.
- 2.) A Képviselő-testület vállalja a szükséges önerő biztosítását és felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok megtételére, szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 3.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 4.) Irattár

IV. NAPIRENDI PONT

Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázat elbírálása

Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Szekeres Ferenc polgármester: A képviselő-testület a 174/2019. (11.08.) Kt. h-val pályázatot írt ki az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői álláshelyére. A pályázati felhívás megjelent a KÖZIGÁLLÁS internetes oldalán, Apátfalva község honlapján, továbbá a Polgármesteri Hivatal és az intézmény hirdetőtábláján.

A pályázati kiírás alapján a pályázatot 2019. december 12-ig lehetett benyújtani, a pályázat elbírálásának határideje 2019. december 31.

A pályázati felhívásra csak a jelenlegi intézményvezető Herczegné Jáksó Anita nyújtotta be pályázatát, folytatni kívánva a megkezdett munkáját.

Majláthné Lippai Éva szociális szakértő, a Szociális Munkások Magyarországi Egyesülete elnöke felkérésre került a véleményező bizottságban tagként való részvételre és szakértői tevékenység elvégzésére, mint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet 1/A. § (10) bekezdés c) pontjában felsorolt szervezet tagja.

A pályázat megküldésre került a szakértőnek véleményezésre, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az elbírálás szempontjait figyelembe véve a képviselő-testület meg tudja hozni döntését az intézményvezető kinevezéséről. Én arra kérem a képviselő-testületet, hogy a benyújtott pályázat, a pályázó meghallgatása és a szakértői vélemény alapján hozza meg döntését. Megkérném Herczegné Jáksó Anitát, hogy egy pár gondolatot mondjon arról, hogyan irányítaná az intézményt.

Herczegné Jáksó Anita települési képviselő: A pályázatomba is bele írtam, hogy minden egyes kormányzati funkcionál egy pár apróságot szeretnék majd a későbbiek folyamán bevezetni. Alapvetően a munkánkat a továbbiakban is így végeznénk. Azt gondolom, hogy a kolléganőim is maximális tudással és erőbedobással dolgoznak, ezután is ez lenne az elvárás. Szerintem mi jól dolgozunk együtt immáron 10 éve. Megismertek, elfogadtak az emberek. Az időséssel nagyon jó a kapcsolatom.

Szekeres Ferenc polgármester: Én azt gondolom az önkormányzat is teljes mértékben elégedett a munkáddal. A képviselők részéről van-e valakinek kérdése? Megállapítom, hogy nincs! Kérem a képviselőket, hogy a szakértői véleményt is tekintsék át.

Mivel kérdés, észrevétel nincs, kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 6 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

(Varga Péter települési képviselő nem szavazott!)

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete 212/2019. (12.30.) Kt. h.

Tárgy: Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetőjének megbízatása

HATÁROZAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (7) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

Herczegné Jáksó Anitát

2020. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre megbízza az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői feladatainak ellátásával.

- 2.) A képviselő-testület a határozat 1.) pontjában történő megbízás idejére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti illetményrendszer alapján állapítja meg az intézményvezető illetményét. A vezetői pótlék a pótlék alap 250 %-a.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a munkáltatói joggal kapcsolatos feladatok ellátásával.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Herczegné Jáksó Anita
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 4.) Dr. Szénási Hanna jegyző
- 5.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 6.) Irattár

V. NAPIRENDI PONT

Egyebek

Szekeres Ferenc polgármester: Egyebek keretén belül van-e valakinek felvetni valója?
Megállapítom, hogy nincs!

A mai képviselő-testületi ülés anyagát megtárgyaltuk, az ülést ezennel bezárom.

- K.m.f. -



Szekeres Ferenc
polgármester



dr. Szénási Hanna
jegyző



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040; Fax: (62) 520-043
E-mail: apatfalva.polg@vnet.hu

1. melléklet

85-28/2019.

MEGHÍVÓ

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
rendkívüli ülését
2019. december 30-án (hétfő) 10.00 órára
összehívom.

Az ülés helye: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő Terem
Apátfalva, Templom utca 69.

NAPIREND

- 1.) Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának elfogadása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 4.) Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázat elbírálása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) Egyebek

Apátfalva, 2019. december 30.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége	6932 Magyarcsanád Templom tér 1.
2	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Nagylaki Kirendeltsége	6933 Nagylak, Petőfi Sándor utca 14.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2020. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdés.

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.3.1. megnevezése:

2.3.1.1. Apátfalva Község Önkormányzata

2.3.1.2. Magyarcsanád Község Önkormányzata

2.3.1.3. Nagylak Község Önkormányzata

2.3.2. székhelye:

2.3.2.1. 6931 Apátfalva, Templom utca 69

2.3.2.2. 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1

2.3.2.3. 6933 Nagylak, Petőfi Sándor utca 14.

2.4. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Apátfalvi Polgármesteri Hivatal	6931 Apátfalva, Templom utca 69.

3. Költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Apátfalva Község Önkormányzata
- 3.1.2. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Apátfalva Község Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A közös önkormányzati hivatal ellátja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös önkormányzati hivatal ellátja az Möt. – ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Apátfalva, Magyarcsanád, Nagylak községek vonatkozásában. Gondoskodik a helyi önkormányzatok, a helyi nemzetiségi önkormányzatok, a helyi önkormányzatok által alapított intézmények bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokról, ellátja a bizottságok ügyviteli feladatait.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európa parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak községek közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt – pályázat útján – az érintett települések polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntéssel határozatlan időre nevezik ki az Möt. 83. § b.) pontjában, valamint a közszolgálati tisztviselő szülő CXCI. törvény 247. §-ában foglaltak alapján. A jegyzővel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat a székhely település polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:


	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köztisztviselői jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Apátfalva, 2019. december 30.




Szekeres Ferenc
polgármester



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040; Fax: (62) 520-043
E-mail: apatfalva.polg@vnet.hu

85-28/2019.

MEGHÍVÓ

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete
rendkívüli ülését
2019. december 30-án (hétfő) 10.00 órára
összehívom.

Az ülés helye: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő Terem
Apátfalva, Templom utca 69.


NAPIREND

- 1.) Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetése
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratának elfogadása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogram kérelmek benyújtásának támogatása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 4.) Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői pályázat elbírálása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) Egyebek

Apátfalva, 2019. december 30.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

JELENLÉVI ÍV

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete által 2019. december 30-án 10.00 órakor az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő Termében megtartott rendkívüli nyílt ülés résztvevői:

Szekeres Ferenc polgármester



Kiszely János Pálné alpolgármester



Antalné Biró Rita települési képviselő



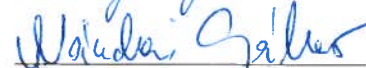
Antal Sarolta települési képviselő



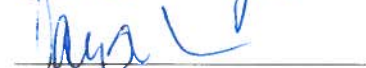
Herczegné Jáksó Anita települési képviselő



Nándori Gábor települési képviselő



Varga Péter települési képviselő



Tanácskozási joggal meghívottak:

dr. Szénási Hanna jegyző



Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail:apatfalva.polg@vnet.hu

56-156/2019.

Tárgy: Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal
megszüntetése

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozatában véleményezte az Csongrád Megyei Kormányhivatal közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket (Apátfalva, Magyarcsanak és Nagylak) kijelölő és az új közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást pótló határozatát, és amelyben az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal jogutóddal történő megszüntetését javasolja, és a közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodást 2019. december 31.napjával elfogadja.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntetéséről szóló előterjesztést tárgyalja meg, a határozati javaslatot és a mellékletét képező Megszüntető Okiratot fogadja el.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2019. december 31. napjával - a 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozattal véleményezett közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodás alapján – megszüntetésre kerülő Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratát és azt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11.§-a, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31) Korm. rendelet 14.§ (2) - (3) bekezdései szerinti tartalommal jóváhagyja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Szekeres Ferenc Apátfalva község polgármesterét, hogy az - a jelen határozat mellékletét képező – Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratát a Magyar Államkincstárhoz a törzskönyvi nyilvántartásba vétel céljából nyújtsa be.
- 3.) A Képviselő-testülete felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019.12.31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 5.) Irattár

Apátfalva, 2019. december 30.



Szekeres Ferenc
polgármester

Megszüntető okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 11. § (7) bekezdése alapján az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszüntető okiratát a következők szerint adom ki:

1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése, székhelye, törzskönyvi azonosító száma

- 1.1. A megszűnő költségvetési szerv megnevezése: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal
- 1.2. A megszűnő költségvetési szerv székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.
- 1.3. A megszűnő költségvetési szerv törzskönyvi azonosító száma:354633
- 1.4. A megszűnő költségvetési szerv adószáma:15354635-1-06

2. A költségvetési szerv megszüntetésének körülményei

- 2.1. A költségvetési szerv megszűnésének dátuma:2019.12.31.
- 2.2. A költségvetési szerv megszüntetéséről döntést hozó szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Apátfalva Község Önkormányzat képviselő-testülete
 - 2.2.2. székhelye:6931 Apátfalva, Templom utca 69.
- 2.3. A költségvetési szerv megszüntetésének módja: jogutódlással.
- 2.4. A költségvetési szerv megszüntetésének oka: Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak községek önkormányzatainak képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdése alapján 2020. január 1. napjával közös önkormányzati hivatalt hoznak létre.

2.5. A jogutód költségvetési szerv

	megnevezése	Székhelye
1	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal	6931 Apátfalva, Templom utca 69.

- 2.6. A megszűnő költségvetési szerv által ellátott közfeladat(ok) jövőbeni ellátásának módja: A megszűnő költségvetési szerv közfeladatát 2020. január 1. napjától az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

3. A költségvetési szerv megszüntetésével összefüggő átmeneti rendelkezések

3.1. A kötelezettségvállalás rendje

3.1.1. A megszűnő költségvetési szerv által vállalható kötelezettségek köre és mértéke: A megszűnő költségvetési szervnek jelen okirat kiadásakor elismert vagy nem vitatott tartozásainak kiegyenlítését a jogutód biztosítja.

3.1.2. A megszűnő költségvetési szerv általi kötelezettségvállalások határideje: 2019. december 31.

3.2. Jogutódlással és feladatátadással összefüggő egyéb intézkedések: A megszűnő költségvetési szervvel közszolgálati jogviszonyban és munkaviszonyban állók a közös önkormányzati hivatalnál kerülnek továbbfoglalkoztatásra.

Kelt: Apátfalva, 2019. december 30.

P.H.

Szekeres Ferenc
Apátfalva Község Önkormányzata
polgármestere

Apátfalva Község Polgármesterétől
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040;
E-mail:apatfalva.polg@vnet.hu

56-157/2019.

Tárgy: Az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának elfogadása

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

Apátfalva

Tisztelt Képviselő-testület!

Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak községek önkormányzatainak képviselő-testületei a 2019. december 19. napján megtartott rendkívüli, együttes képviselő-testületi ülésen véleményezték a Csongrád Megyei Kormányhivatal közös önkormányzati hivatalhoz tartozó településeket (Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak) kijelölő és az új közös önkormányzati hivatalról szóló megállapodást pótló határozatát, amelyben a közös önkormányzati hivatal alakításáról és fenntartásáról szóló megállapodást - a módosításokkal együtt, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 2020. január elsején hatályos rendelkezéseit figyelembe véve - 2019. december 31. napjával elfogadják.

Fentiek alapján 2020. január 1. napjával az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal (Magyarcsanádi és Nagylaki Kirendeltséggel) alakításáról kell döntést hoznia az önkormányzatok képviselő-testületeinek.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a közös önkormányzati hivatal alakításáról szóló előterjesztést tárgyalják meg, és az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Alapító Okiratát fogadják el.

HATÁROZAT

1.) Apátfalva Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8.§ (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján megtárgyalta a 2020. január 1. napjával - a 206/2019.(XII.19.) önkormányzati határozattal véleményezett megállapodás alapján – Apátfalva Magyarcsanád és Nagylak Községek részvételével létrehozott, a jelen határozat mellékletét képező Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát és azt az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011.(XII.31.) Korm. rendelet 5.§ (1)-(2) bekezdései szerinti tartalommal jóváhagyta.

2.) A Képviselő-testület felhatalmazza Szekeres Ferencet, a Közös Önkormányzati Hivatal székhely településének, Apátfalva községnek a polgármesterét, hogy az alapító okiratot a Magyar Államkincstárhoz a törzskönyvi nyilvántartásba vétel céljából nyújtsa be.

3.) A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2019.12.31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester, Apátfalva
- 2.) Farkas János polgármester, Magyarcsanak
- 3.) Kolozsvári Rozália polgármester, Nagylak
- 4.) Kiszely János Pálné alpolgármester, Apátfalva
- 5.) dr. Szénási Hanna Apátfalva község jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

Apátfalva, 2019. december 30.



Szekeres Ferenc
polgármester

Alapító okirat

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a alapján az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal

1.2. A költségvetési szerv

1.2.1. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

1.2.2. telephelye(i):

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Magyarcsanádi Kirendeltsége	6932 Magyarcsanád Templom tér 1.
2	Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal Nagylaki Kirendeltsége	6933 Nagylak, Petőfi Sándor utca 14.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2020. január 1.

2.2. A költségvetési szerv alapításáról rendelkező jogszabály: Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CXXXIX. törvény 85. § (1) bekezdés.

2.3. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv

2.3.1. megnevezése:

2.3.1.1. Apátfalva Község Önkormányzata

2.3.1.2. Magyarcsanád Község Önkormányzata

2.3.1.3. Nagylak Község Önkormányzata

2.3.2. székhelye:

2.3.2.1. 6931 Apátfalva, Templom utca 69

2.3.2.2. 6932 Magyarcsanád, Templom tér 1

2.3.2.3. 6933 Nagylak, Petőfi Sándor utca 14.

2.4. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Apátfalvi Polgármesteri Hivatal	6931 Apátfalva, Templom utca 69.

3. Költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
- 3.1.1. megnevezése: Apátfalva Község Önkormányzata
- 3.1.2. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
- 3.2.1. megnevezése: Apátfalva Község Önkormányzata
- 3.2.2. székhelye: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: A közös önkormányzati hivatal ellátja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) alapján az önkormányzatok működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatokat. Közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	841105	Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége: A közös önkormányzati hivatal ellátja az Mötv. – ben és a vonatkozó egyéb jogszabályokban a számára meghatározott feladatokat Apátfalva, Magyarcsanád, Nagylak községek vonatkozásában. Gondoskodik a helyi önkormányzatok, a helyi nemzetiségi önkormányzatok, a helyi önkormányzatok által alapított intézmények bevételeivel és kiadásával kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokról, ellátja a bizottságok ügyviteli feladatait.

- 4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2	011140	Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
3	016010	Országgyűlési, önkormányzati és európa parlamenti képviselő választásokhoz kapcsolódó tevékenységek
4	016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Apátfalva, Magyarcsanád és Nagylak községek közigazgatási területe

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A jogszabályban meghatározott képesítési követelményeknek megfelelő jegyzőt – pályázat útján – az érintett települések polgármesterei lakosságszám-arányos, többségi döntéssel határozatlan időre nevezik ki az Mőtv. 83. § b.) pontjában, valamint a közszolgálati tisztviselő szőló CXCI. törvény 247. §-ában foglaltak alapján. A jegyzővel kapcsolatos egyéb munkáltatói jogokat a székhely település polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	köztisztviselői jogviszony	a közszolgálati tisztviselőkről szőló 2011. évi CXCI. törvény
2	munkaviszony	a Munka Törvénykönyvéről szőló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony	a Polgári Törvénykönyvről szőló 2013. évi V. törvény

6. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot 2020. január 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Apátfalva, 2019. december 30.

P.H.

Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040; Fax: (62) 520-043
E-mail: apatfalva.polg@vnet.hu

56-155/2019.

Tárgy: 2020/2021. évi járási startmunka
mintaprogram kérelmek benyújtásának
támogatása

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

APÁTFALVA

Tisztelt Képviselő-testület!

Apátfalva Község Önkormányzata az elmúlt években indított startmunka mintaprogramok (Helyi sajátosságok és Mezőgazdaság programok) folytatását tervezi. A 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogramok megvalósításához kérelmek benyújtására és nyilatkozatok megtételére van szükség, melyhez kérem a Képviselő-testület támogatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul a kérelmek benyújtásához a 2020/2021. évi járási startmunka mintaprogramok támogatására.
- 2.) A Képviselő-testület vállalja a szükséges önerő biztosítását és felhatalmazza a polgármestert a szükséges nyilatkozatok megtételére, szerződések aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 3.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 4.) Irattár

Apátfalva, 2019. december 30.



Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040; Fax: (62) 520-043
E-mail: apatfalva.polg@vnet.hu

56-158/2019.

Tárgy: Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási
Központ intézményvezetőjének
megbízása

Mell.: 1 db pályázat, 1 db szakértői vélemény

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete

A P Á T F A L V A

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület a 174/2019. (11.08.) Kt. h-val pályázatot írt ki az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői álláshelyére.

A pályázati felhívás megjelent a KÖZIGÁLLÁS internetes oldalán, Apátfalva község honlapján, továbbá a Polgármesteri Hivatal és az intézmény hirdetőtábláján.

A pályázati kiírás alapján a pályázatot 2019. december 12-ig lehetett benyújtani, a pályázat elbírálásának határideje 2019. december 31.

A pályázati felhívásra csak a jelenlegi intézményvezető Herczegné Jáksó Anita nyújtotta be pályázatát, folytatni kívánva a megkezdett munkáját.

Majláthné Lippai Éva szociális szakértő, a Szociális Munkások Magyarországi Egyesülete elnöke felkérésre került a véleményező bizottságban tagként való részvételre és szakértői tevékenység elvégzésére, mint a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról szóló 257/2000. (XII.26.) Kormányrendelet 1/A. § (10) bekezdés c) pontjában felsorolt szervezet tagja. A pályázat megküldésre került a szakértőnek véleményezésre, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Az elbírálás szempontjait figyelembe véve a képviselő-testület meg tudja hozni döntését az intézményvezető kinevezéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a benyújtott pályázat, a pályázó meghallgatása és a szakértői vélemény alapján hozza meg döntését.

HATÁROZATI JAVASLAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 41. § (7) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:
.....
2020. január 1. napjától 2024. december 31. napjáig tartó határozott időre megbízza az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői feladatainak ellátásával.
- 2.) A képviselő-testület a határozat 1.) pontjában történő megbízás idejére a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény szerinti illetményrendszer alapján állapítja meg az intézményvezető illetményét. A vezetői pótlék a pótlék alap 250 %-a.
- 3.) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a munkáltatói joggal kapcsolatos feladatok ellátásával.

Határidő: 2019. december 31.

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.)
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 4.) Dr. Szénási Hanna jegyző
- 5.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 6.) Irattár

Apátfalva, 2019. december 30.

Tisztelettel: _____

Szekeres Ferenc
polgármester

7603/2019

Községi Előzetes			
Tárgy		2019 DEC. 12	
Száma		4145/2019.	
Előadó	Előzetes	Melléklet	Előzetes
		db	db

Apátfalva Község Önkormányzat
Képviselő Testülete

6931 Apátfalva, Templom u. 69.

Tisztelt Képviselő Testület!

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő testülete a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A § alapján pályázatot írt ki az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői állásának betöltésére.

Az intézmény életében 9 éve vagyok jelen. 2010 októberében kezdtem munkámat családsegítőként és családgondozóként. 2014. december 31-ig ezen a területen tevékenykedtem, majd 2015. január elsejétől elnyertem az intézményvezetői pozíciót.

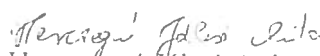
Munkám során ugyanazokat az értékeket vallom, mint a mindennapi életemben: empatikusságra és hitelességre törekszem. Feladataimat legjobb tudásom szerint látom el.

Szeretném a megkezdett munkát folytatni, ezért pályázatot nyújtok be az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetői állására.

A szükséges dokumentációt mellékelem.

Kérem a pályázatom elfogadását!

Apátfalva, 2019. december 10.

Tisztelettel: 
Herczegné Páksó Anita

Pályázat az Apátfalvi Szociális Alapszolgálati Központ

Intézményvezetői állására

Apátfalva, 2019. 12. 10.

Készítette: Herczegné Jáksó Anita

Pályázatom benyújtásakor rendelkezem a pályázati kiírásban megjelölt feltételekkel: előírt szakirányú felsőfokú végzettséggel, a meghatározott szakmai gyakorlattal, büntetlen előélettel. Szociális intézményvezetőként öt éves tapasztalattal rendelkezem.

Az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ a következő alapszolgáltatásokat nyújtja a közösségben élőknek: szociális étkeztetést, házi segítségnyújtást, idősek nappali ellátását, valamint családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatot működtet. Intézményünk a biztosítható ellátási formákat összehangolja. Megvalósul az alapszolgáltatások egymásra épülése és átjárhatósága. A dolgozók közötti folyamatos információcsere lehetővé teszi, hogy az ellátottaink a számukra megfelelő ellátási formában részesüljenek.

I.

Az intézmény tárgyi feltételei:

A fenntartónk biztosítja a működéshez és a megfelelő minőségű munkavégzéshez szükséges tárgyi feltételeket, eszközöket.

Személyi feltételek:

Az étkeztetés kormányzati funkción egy fő gondozónő van foglalkoztatva középfokú végzettséggel, határozatlan munkaszerződéssel, napi négy órában.

Házi segítségnyújtás kormányzati funkción két fő házi gondozónő van foglalkoztatva középfokú végzettséggel, határozatlan munkaszerződéssel, teljes azaz napi nyolc órás munkaidővel.

Idősek nappali ellátás kormányzati funkción két fő van foglalkoztatva:

Az étkeztetésen napi négy órában foglalkoztatott gondozónő ezen a funkción napi 4 órában, valamint 1 fő nappali ellátás vezető felsőfokú végzettséggel, határozatlan munkaszerződéssel teljes munkaidőben.

Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat kormányzati funkción két fő családgondozó van foglalkoztatva felsőfokú végzettséggel napi nyolc órás munkaidőben.

Jelenlegi működés:

Az intézményünk célja, hogy a szakmai- és etikai elvek figyelembe vételével színvonalas szolgáltatásokat nyújtsunk. A munkánk sokrétű, feladataink mentálisan igénybe veszik munkatársainkat. A feladatellátás dokumentálását folyamatosan ellenőrizni kell, ez havi rendszerességgel megtörténik az intézményvezető által.

Segítő kapcsolataink során arra törekszünk, hogy az adott probléma tekintetében empátiával és szakmai tudásunk legmagasabb kihasználtságával tudjunk segítséget nyújtani, elhárítsuk a felmerülő nehézségeket, valamint a gondozottak a saját fejlődésük által képessé váljanak az ilyen jellegű problémák megoldására. A segítő kapcsolat alappillére, hogy a segítségre szorulóval rendszeres, szabályszerű, folyamatos kapcsolatot tartunk fenn. A kommunikáció így bizalmasabbá válik.

Munkatársaink munkaköri leírással rendelkeznek, mely tartalmazza az ellátandó feladatokat.

Az intézmény rendelkezik a működéséhez szükséges dokumentációval, szabályzatokkal.

Szociális étkeztetés:

Egyre többen veszik igénybe ezt a szolgáltatásunkat, ellátottaink száma gyarapszik. Jelenleg 90 fős ellátotti létszámmal dolgozunk. Három lehetőségünk van ezen ellátás biztosítására: a helyben fogyasztás, az elvitel, és a házhoz szállítás.

A házhoz szállítási étkeztetési feladatok ellátására a két házi gondozónőnkön felül megbízási szerződéssel alkalmazunk plusz két személyt. Előregedő falu révén a házhoz szállításra van a legtöbb igény.

Idősek nappali ellátása:

A nappali ellátás célja a családi gondoskodás pótlása, szociális- és mentális segítségnyújtás révén, az idős egyedülletének megszüntetése, a térlenséggel járó káros hatások megelőzése, valamint egészségi- higiénés viszonyainak javítása. A klubhelyiségben napilap olvasására van lehetőség, televíziót, biztosítunk rendeltetésszerű használatra. Megemlékezünk az ünnepekről- nemzeti, vallási, név- és születésnapokról. Egészségügyi ellátás keretében vérnyomást-vércukrot mérünk, időpontot kérünk különböző szakrendelésekre, hetente a szükséges gyógyszereiket felírjuk és kiváltjuk. Segítséget nyújtunk ügyeik intézésében, kérelmek megfogalmazásában, nyomtatványok kitöltésében. A masszírozó szék, és a Biopton lámpa használata az idősek egészségének megőrzésében nyújt jelentős segítséget. Minden héten gyógytornász jár a mozogni vágyókhoz, valamint lelki egészségük érdekében lehetőség van pszichológus segítségét igénybe venni, ha szükségét érzik.

Szoros együttműködés van a helyi óvodával. Minden ünnepségünkre műsorral készülnek, ezzel próbáljuk fenntartani a generációk közötti kapcsolatot.

Itt állandó ellátotti létszámmal dolgozunk, mivel a maximálisan felvehető létszám 30 fő, így ez a szám fölé sosem emelkedik gondozottaink száma. Jelenlegi ellátotti létszámunk: 30 fő.

Házi segítségnyújtás:

Az ellátás keretében olyan személyeknek nyújtunk az otthonukban segítséget akiktől nem, vagy csak részben gondoskodnak, illetve akik magukat önerőből nem képesek ellátni. Személyi gondozást vagy szociális segítséget nyújthatunk. Személyi gondozás keretein belül gondozási- ápolási feladatok ellátására van lehetőségünk, szociális segítség esetében pedig a lakókörnyezet higiéniai megtartásában vagy háztartási tevékenységben való közreműködés az előírt feladat.

A kérelmező számára a gondozási szükségletnek megfelelő időtartamban biztosítjuk az ellátást, de ez napi négy órában van maximalizálva. Felvehető ellátotti létszámunk 14 fő. ebből jelenleg 9 fő ellátottunk van, akik különböző mértékű és időtartamú gondozásra szorulnak.

Jelenleg problémát okoz, hogy olyan igénylők nyújtják be igényüket hozzánk, akiket a hatályos jogszabályi előírások alapján nem tudjuk gondozásba venni, viszont valamilyen mértékű segítségnyújtásra szükségük lenne.

Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat:

A családsegítő- és gyermekjóléti szolgálatot egy másik bejáraton keresztül tudják megközelíteni a kliensek. Családsegítő szolgáltatás keretében végzett tevékenység a szükséges mértékig kiterjed az igénybe vevők környezetére, életvitelére. A családgondozó a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítségre szoruló személyek- családok számára a krízishelyzet megszüntetése és az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújt szolgáltatást. A gyermekjóléti szolgálat családgondozójának feladata az anyagi- környezeti- magatartási és egészségi problémák miatt veszélyeztetett vagy krízishelyzetben levő családok segítése.

II.

Fejlesztési elképzelések

Tárgyi feltételek: terén nincs szükség jelenleg fejlesztésekre.

Humán erőforrás-fejlesztés:

Nagy hangsúlyt kell fektetni a munkatársak képzésére, továbbképzésére, kiegészének megelőzésére és a motiválásukra, mivel beosztottaink személyisége és tudása határozza meg az ellátás minőségét. A munkatársak továbbképzési tervvel rendelkeznek. Az ebben szabályozott határidőn belül teljesítik kötelezettségüket.

Szociális étkeztetés területen:

A jövőben bővíthetnénk étkeztetési ellátásunkat és reggelit vagy délután uzsonnát biztosíthatnánk az erre igényt tartóknak.

Házi segítségnyújtás:

Fontos, hogy az igénybe vevő meglévő képességeit tartsuk fenn, illetve fejlesszük azokat. Így az ellátott képessé válik az önellátás bizonyos szintjére.

Falu lakosságának tájékoztatása, szolgáltatásaink népszerűsítése a helyi újságban.

Idősek nappali ellátása:

Az idősek depressziójának csökkentése az intézményünkbe heti rendszerességgel látogató pszichológus segítségével. Frustrációjuk oldása. Így motiváltabbá válhatnak a programokra.

Családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat:

A két munkatárs kötetlen munkaidő beosztásban dolgozik. A jövőre nézve szeretném, ha így azokhoz a családokhoz is el tudnának jutni családlátogatásra, ahol a gyermekek 16:00-ig iskolában vannak. A kapcsolat így folyamatos és szorosabb lenne.

III.

Vezetési elképzeléseim:

Megújulás- és megtartás:

Fontos feladat új hagyományok teremtése, ugyanakkor az eddigi értékek fenntartása, hogy ellátottainknak biztonságot tudjuk nyújtani.

Hatékonyaság:

Szervezett intézményi struktúrával, változatlan ellátási feladatok mellett hatékonyan működtetni az intézményt.

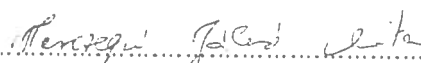
Ellátotti elégedettség:

Szeretném mérni ellátottaink elégedettségét minden kormányzati funkción. Erre külön kérdőíveket készítek és azok kerülnek kitöltésre. Az abból levont következtetések alapján változtatások bevezetése.

A fent megjelölt három ponton felül a jövőben alkalmazni szeretném a szituatív vezetést, melynek alapjait a szociális vezetőképzésen sajátítottam el. Valamint kiemelten szeretnék foglalkozni a munkaközösségen belüli kommunikációval. A professzionális segítségnyújtás biztosítása a jövőben is célom.

Munkavégzésemre eddig is jellemző volt a maximumra való törekvés. Mindig igyekeztem a rám bízott feladatokat pontosan elvégezni, ha hiányosságot éreztem, azt a legrövidebb időn belül pótolni. Valamint jellemző rám az empátikusság, az őszinteség. A munkám a hivatásom. Döntéshozatalomban és feladat végrehajtásomban határozott vagyok. A továbbiakban is ezeket szeretném képviselni vezetői munkámban.

Apátfalva, 2019. 12. 10.



Herczegné Jaksó Anita

Szakmai Önéletrajz

Név: Herczegné Jáksó Anita
Születési hely, idő: Makó, 1988. 04. 07.
Családi állapot: Házas
Lakcím: 693 1 Apátfalva, Hunyadi u. 6/a
Telefon: +36-30/340-14-79
E-mail: herczegne.anita@freemail.hu

Működési Nyilvántartási Szám: 89376

Végzettségek, képzések:

- 2019 - Szociális vezetőképzés
- 2006 - 2010 Szegedi Tudományegyetem Egészségtudományi Szociális képzési kar: Szociális munkás diploma
- 2002 - 2006: Erdei Ferenc Kereskedelmi és Közgazdasági Szakközépiskola: Érettségi

Munkahelyek:

- 2015. 01. 01.- Jelenleg is Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezető: szociális alapszolgáltatások irányítása (szociális étkeztetés, házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, családsegítő- és gyermekjóléti szolgálat)
- 2010. 10. 20.-tól Szociális Alapszolgáltatási Központ, Könyvtár és Faluház: Családsegítő és családgyógyozó

Egyéb képzések:

A kötelezően előírt kreditpontos továbbképzéseket folyamatosan teljesítem.

2019: Szociális gerontológia- jó gyakorlatok az aktív idősödés elősegítésében Pontértéke: 40 pont

Egyéb ismeret: -MS Office (Word, Excel, Power Point),

-Internet felhasználói szinten,

-Tevadmin (Kenyszi) rendszer,

-Államilag elismert középfokú B(2) komplex eszperantó nyelvvizsga,

-tízujjas vakon gépirás

Készségeim és kompetenciáim:

Munkámat felelősségteljesen, az előírt jogszabályoknak megfelelően- és az elvárható maximális hatékonysággal végzem, akár önállóan- akár másokkal együtt dolgozva is. Könnyen alkalmazkodom az embertársaimhoz és az új helyzetekhez, valamint nagy munka- és teherbírással-, kiváló kommunikációs készséggel és kellő határozottsággal rendelkezem a vezetői pozíció betöltéséhez.

Közéleti tevékenységek:

- Települési képviselő 2019
- Szociális, Nemzetiségi, Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság elnöke 2019
- Apátfalvi Bíbic Óvoda és Bölcsőde Szülői Közösség tagja 2018

Érdeklődési kör:

- Utazás
- Olvasás
- Kerékpározás
- Sport

Apátfalva, 2019. 12. 10.

Nyilatkozatok

Herczegné Jáksó Anita (sz.: Makó, 1988. 04. 07. an.: Ludányi Éva Zsuzsanna) 6931 Apátfalva, Hunyadi M. u. 6/a szám alatti lakos nyilatkozom: hozzájárulok ahhoz, hogy:

- a pályázati anyagomat az eljárásban részt vevők megismerhessék, abba betekinthessenek.
- A pályázati anyagomban foglalt személyes adataimat a pályázati eljárással összefüggésben kezeljék és továbbítsák
- a vezetői pályázatom elbírálását a képviselő testület nyílt ülés keretében tárgyalja. Valamint
- a vagyony nyilatkozat- tételi kötelezettségnek eleget teszek.

Apátfalva, 2019. 12. 10.

.....
Herczegné Jáksó Anita



OKLEVÉL

Ezt az oklevelet

Herczegné Jáksó Anita

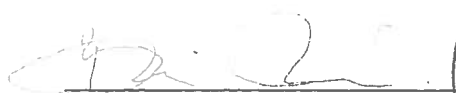
számára állítottuk ki, aki 1988. év április hó 7. napján Magyarország Makó településén Jáksó Anita néven született, és a Szegedi Tudományegyetem nevű felsőoktatási intézmény **szociális munka** alapképzési szak tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett. A szak képzési ideje 7 félév.

A záróvizsga-bizottság 2010. év június hó 11. napján kelt határozata alapján nevezett alapfokozatot és


szociális munkás

szakképzettséget szerzett, oklevelének minősítése **közepes**.

Kelt Szeged, 2012. április 26.


A záróvizsga-bizottság elnöke(i)




Rektor

Sorszám: PH B

Érettségi torzslap száma: 22/2/2006

ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY

A vizgabizottságot működető intézmény

Név: FEDŐ TIBOR KÉREKEDŐCHÉ ÉS KÖZGASZTASÁGI SZAKKÖZÉPISKOLA

Cím: 6900 HAKÓ, ROSTA U. 6.

OM azonosító: 029FG9

A vizsgázó adatai

JÁK SÓ ALI TA
családi és utónév

Születési helye: HAKÓ Születési ideje: 1998. 04. 07.

Anyja születési neve: LENDÁKAI ÉVA KÁRKASZANÓKA

A vizsgázó születési neve: JÁK SÓ ALI TA

A vizsga eredményei

Tantárgy	Az elért eredmény		
	szintre (közép, emelt)	százaléka (%)	osztályzata (betűvel és számmal)
Magyar nyelv és irodalom	középf	71	Középf (3)
Matematika	középf	45	Középf (2)
Történelem	középf	69	3 (4)
MEHET nyelv	Középf	75	Érettségies (2)
TÁRSADALOMTISZOSÍTÁS	Középf	54	4 (2) (5)

A. III. 500. F. SZ. - 19277

Pátria Nyomda Rt. - (I. sz., 5-10050)

1. árus: OMI Tanulmányügyi Osztály 2006. 1. 10.

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX. törvény 9. § (8) bekezdése szerint ez az érettségi bizonyítvány középiskolai végzettséget tanúsít, és felsőoktatási intézménybe való felvételre, továbbá jogszabályban meghatározottak szerint szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkaker betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

Állandó záradékok:

1. Ez az érettségi bizonyítvány az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 100/1997. (VI. 13.) Kormányrendelet 15. §-ának (4), illetve (5) bekezdése szerint

nyelvből _____ fokú _____ típusú

nyelvből _____ fokú _____ típusú

nyelvből _____ fokú _____ típusú

államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítvánnyal egyenértékű oktatásnak minősül.

2. A(z) _____ vizsgatárgy
akkréditált vizsgakövetelményekre épül.

Egyéb záradékok:

Kelt: HAKÓ _____ 2006. év _____ hó _____ nap

A vizgabizottságot működető intézmény igazgatója _____
A vizgabizottság elnöke _____



BIZONYÍTVÁNY ÁLLAMIAG ELISMERT NYELVIZSGÁRÓL
STATE ACCREDITED LANGUAGE EXAMINATION CERTIFICATE
STAATLICH ANERKANNTES SPRACHPRÜFUNGSZEUGNIS
CERTIFICAT D'EXAMEN DE LANGUE RECONNU PAR L'ÉTAT

HB010-05098

Anyakönyvi szám
Registration Number
Registrierungsnummer
Numéro d'enregistrement officiel



Bizonyítványszám
Social Number
Zeugnis-Nummer
N. de certificat

1426478

Tanúsítjuk, hogy
We hereby certify that
Hiermit wird bestätigt, dass
Nous confirmons que



Herczegné Jáksó Anita

New Name Name Nom et prénom

Makó

1988. április 7.

Születési helye / Place of Birth
Geburtsort / Lieu de naissance

Születési idő / Date of Birth
Geburtsdatum / Date de naissance

EREDMÉNYES ÁLLAMIAG ELISMERT NYELVIZSGÁT TETT
HAS SUCCESSFULLY PASSED THE STATE ACCREDITED
LANGUAGE EXAMINATION
DIE STAATLICH ANERKANNTE SPRACHPRÜFUNG
ERFOLGREICH ABGELEGT HAT
A PASSÉ AVEC SUCCES L'EXAMEN DE LANGUE
RECONNU PAR L'ÉTAT

HB010-05098

1426478



ELTE Idegennyelvi Továbbképző Központ

ORIGO nyelvizsga
kétnyelvű

Vizsgaközpont
Examination Centre
Prüfungszentrum
Centre d'examen

Vizsgarendszer
Examination System
Prüfungssystem
Examen

SZTE Idegennyelvi Kommunikációs Intézet

Vizsgahely
Examination Site
Prüfungsort
Lieu de l'examen

Szeged

2012. március 23.

Város / Town
Stadt / Ville

Vizsgaidpont / Date of Exam
Prüfungstermin / Date de l'examen

általános
general
Allgemeinsprache
général

eszerantó
Esperanto
Esperanto
esperanto

Középtekvé (B2)
intermediate (B2)
Mittelstufe (B2)
intermédiaire (B2)

Nyelvi Language
Sprache / Langue

Fok / Level
Stufe / Niveau

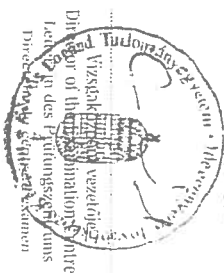
komplex
combined
kombiniert
complexe

Típus / Type
Typ / Type

Vizsgaközpont elnöke
President of the Examination Board
Vorsitzende / der Prüfungskommission
Président du corps des examinateurs



Vizsgaközpont vezetője
Director of the Examination Centre
Leiter / in des Prüfungszentrum
Directeur / in des Examen

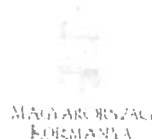


2012. április 05.

Semmelweis Egyetem

SZVK

Szociális Vezetőképzés



Europai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

SZÉCHENYI 2020

EFOP 3.8.2-16-2016-00001 - VEKOP 7.5.1-16

Szám: SZVT/M/01/13/2019-161

TANÚSÍTVÁNY

Szociális ágazati mester vezetőképzés alapozó képzésének teljesítéséről

Név: Herczegné Jáksó Anita

Születési név: Jáksó Anita

Születési hely: Makó

Születési idő: 1988. április 7.

Anyja születési neve: Ludányi Éva Zsuzsanna

a szociális ágazati mester vezetőképzés alapozó képzését elvégezte

2019. december 16. napján és jól megfelelt eredménnyel sikeres vizsgát tett.

Kelt: Budapest, 2019. december 16.

Dr. Szócska Miklós
igazgató

Semmelweis Egyetem

Egészségügyi Menedzserképző Központ
P. H.



Dr. Palicz Tamás
igazgatóhelyettes
Semmelweis Egyetem

Egészségügyi Menedzserképző Központ
P. H.

Majláthné Lippai Éva

Szociális Munkások Magyarországi Egyesülete – elnök
Szociálpolitikus, szakértő

Dr. Szénási Hanna

Apátfalva Község Jegyzője
6931 Apátfalva, Templom u. 69.

Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő Testülete által meghirdetett Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ Intézményvezetői álláshely betöltésére érkezett pályázat – felkérés alapján elkészített (2019.12.23.) – szakértői véleményezése

1. Bevezetés

1.1. Kiindulópont

- A pályázat meghirdetése:

- a) Törvény szerinti hirdetés
- b) Apátfalva Község Önkormányzat honlapja
- c) Hivatal hirdető tábla
- d) Intézményi hirdető tábla

- A szakértői felkérés előzetes, telefonos egyeztetést követően, írásban történt meg (2019.12.18.)

- Felkérés alapja: 257/2000.(XII.26.) Korm. r. 1/A. § (10) c) pont alapján.

- A határidőre figyelemmel beérkezett pályázat: 1 db

- A pályázó: Herczegné Jáksó Anita; Apátfalva, Hunyadi u.6./A

-Megállapítás: A pályázat határidőben érkezett, formai megjelenése megfelelő, így a benyújtott dokumentumra figyelemmel, az tárgyalásra alkalmas.

1.2. Szakmapolitikai dokumentumok, értékek, alapelvek, etika prioritások a véleményezés során

a) A szociális ellátások feltételeinek biztosítása során figyelemmel kell lenni különösen az alábbi dokumentumokra:

- ENSZ Gazdasági , Szociális és Kulturális Egyezségokmányban

- Európai Szociális Karta

- Magyarország Alaptörvénye (2011.04.25.)

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásról

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról

- hatályos és vonatkozó helyi/ települési rendeletek, koncepciók, programok, tervek.

b) A szociálpolitikai értékek megjelenése:

- szabadság

- egyenlőség

- testvériség/szolidaritás

- tolerancia

- igazságosság

c) A szociális munka alapelveinek megjelenése - kiemelve:

- emberiesség: megkülönböztetés nélküli segítségnyújtás, az emberi szenvedés enyhítése, az élet és egészség védelme, az emberi személyiség tiszteletben tartása, megértés, együttműködés
 - pártatlanság: csak a rászorultság mértéke szerinti különbségtétel, a legsürgősebb veszély elhárítása az elsődleges
 - semlegesség: a szociális munkás nem folytathat politikai, faji, vallási, ideológiai vitákat a munkája során, nem tesz ezen alapon megkülönböztetést sem,
 - önkéntesség: az önkéntes segítő munka, indítéka nem lehet anyagi haszonszerzés.
- d) A Szociális Munka Etikai Kódexének megjelenése, mely a szociális tevékenységet végző szakemberekre egyetemesen vonatkozik. Ennek betartatása vezetői prioritás is (pl. a munkaköri leírás kötelező melléklete).

1.3. A feladat ellátását meghatározó, vonatkozó és hatályos főbb jogforrások, egyéb dokumentumok ismerete, megjelenítése:

- 1993. évi III. törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
- 15/1998. (IV.30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről
- 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- hatályos és vonatkozó helyi/ települési rendeletek
- A vezetői pályázattal érintett intézmények szabályzatai
- A vezetői pályázattal érintett intézmények költségvetése (i)

1.4. A pályázó szervezeti tapasztalatai

A pályázó mennyire ismeri a települést és az ott működő intézményt – dokumentumok, működési adatok, helyszíni látogatás, szervezeti kapcsolatok stb. A vezetői gyakorlat megjelenése vagy hiánya a kiíró szervezet döntési kompetenciájába tartozik.

A pályázó: Herczegné Jáksó Anita jelenleg is az Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ intézményvezetője.

2. A benyújtott pályázat véleményezési szempontjai

A benyújtott pályázat az 1. pontban leírtak megjelenésének - közvetett és közvetlen módon történő - figyelembevételével az alábbi szempontok szerint kerülnek véleményezésre

(formai és tartalmi elemek):

a) A dokumentum megjelenése

b) Formai megvalósítás

- meghatározott végzettség és igazolása
- vagyon-, és más nyilatkozatok benyújtása
- cselekvőképesség
- erkölcsi bizonyítvány
- önkormányzati intézményi vezetői gyakorlat

c) A tartalom véleményezése

a) Szakmai helyzetelemzésre/értékelésre épülő fejlesztési célok (stratégiai és operatív program a fejlesztési program alapja)

Megjegyzés: a helyzetelemzés tartalma

* jogszabályi alapok

* fogalmi alapok

* elvi alapok: jövőkép, alapelvek, értékek, cél, feladat, célterület, célcsoport

* helyzetkép, benne:

-a település helyzetének bemutatása általános adatok szerint pl. a lakóépületek száma és minősége, középületek száma és elérhetősége különösen az oktatási intézmények, az egészségügyi intézmények, a szociális intézmények bemutatását,

- demográfiai adatok pl. állandó lakosok száma-korcsoportjai, családok száma és nagysága, egyedül élők száma, családi állapot szerinti megosztás, születések és halálozások száma/év, illetékességi területen élő fogyatékosok száma - típusa szerint, pszichiátriai és szenvedélybetegek száma, hajléktalanok száma, kisebbségi önkormányzat és az általa képviselt lakosság adatai stb.

- a település foglalkoztatási helyzete, jövedelmi viszonyok pl. aktív keresők száma és aránya, inaktív lakosság száma és aránya, aktív korú regisztrált munkanélküliek száma, aktív korú, nem regisztrált munkanélküliek száma, közhasznú foglalkoztatottak száma, megváltozott munkaképességűek száma, saját jogú öregségi nyugdíjban részesülő száma, rokkant nyugdíjban részesülők száma

- szociális ellátások jellemzői a településen (pénzbeli és természetbeni ellátások, szolgáltatások)

- megyei kapcsolatok

*fejlesztési irányok területen történő megfogalmazások

- önkormányzat szabályozási hatáskörében

- intézményi ellátás – kiemelten a pályázott intézményre tekintettel

b) Intézmény vezetésére vonatkozó/ vezetői program

c) Szakmai önéletrajz

d) Összegző vélemény az adott pályázatról

e) Javasolt kérdés a pályázat kiegészítésére (Amennyiben szükséges)

3. A szakértőnek átadott pályázati dokumentumok alapján megvalósított véleményezés

A pályázó neve: Herczegné Jáksó Anita (6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6/a.)

a) A dokumentum megjelenése:

A pályázat tartalmát tekintve az alábbi részekből tevődik össze:

- levél a képviselő testületnek
- „pályázat” (4 oldal)
- Szakmai önéletrajz (1-2 oldal)
- nyilatkozat
- dokumentumok másolatai

b) Formai megvalósítás

- A pályázó a program részben törekedett a szöveg érthetőségét segítő tagolásra, az átláthatóság megteremtésére, bár nem számozta az alfejezeteket. A feladattal kapcsolatos gondolatok egyszerű, érthető és szakmailag elfogadható módon íródtak le.
- A szakmai önéletrajz kis eltérésekkel követi az „ EU Pass Szakmai Önéletrajz” formanyomtatvány által megjelenített követelményt.
- A dokumentum írója az önéletrajzhoz fényképet nem csatolt.

c) Tartalmi értékelés

A szakmai önéletrajzból kiderül, hogy a pályázó megfelelő szakmai végzettséggel rendelkezik. 2019.12.16. napon, a Szociális Vezetőképzésen sikeres vizsgát tett.

A pályázó sorra veszi az intézmény tárgyi és személyi feltételeinek és a jelenlegi működés bemutatását. Ezt követően megjeleníti az intézmény által nyújtott szociális ellátásokat, benne a törvény szerinti ellátási tartalom (jogszabályi hivatkozás nem történik és a feladat

ellátásához kapcsolódó hatályos és vonatkozó jogforrásokat nem sorol fel a szerző később sem, mint ahogy intézményi szabályzatokról sem szól), kiegészítve a helyben szokásos szakmai megoldásokkal, eljárási módokkal. A településre vonatkozó, a konkrét ellátáshoz kapcsolódó információk, adatok jelennek meg, a teljesség igénye nélkül.

A fejlesztési elgondolások rész egyrészt az intézményről szól - érdekes, hogy tárgyi feltételeknél nincs javaslat, még az elhasználódás pótlására sem, a szakemberek esetében dicséretes a tudás fontosságának kiemelése – másrészt az ellátásokkal kapcsolatos változtatási javaslatokról, a minőség fontosságáról. Sajnálatos, hogy a Szociális Munka Etikai Kódexének betartásának fontosságáról nem ír a pályázó. Az intézmény pénzügyi működtetésével kapcsolatos információkat, gondolatok illetve javaslatokat nem fogalmaz a pályázó.

A pályázatban vezetői elvek, értékek és célok megfelelőek.

d) Összegző vélemény az adott pályázatról

Herczegné Jáksó Anita pályázatából a szociális munka gyakorlatának ismerete tűnik ki leginkább, a munka szeretete és az ellátottak/kliensek tiszteletben tartása legfőbb motivációjával. A benyújtott pályázat szakmailag megfelelő elemeket tartalmaz, különösen a minőség javítását célzó elgondolásoknál, melyek költség-hatékony módon megvalósíthatóak. A fejlesztési tervekben megjelölt programok általánosak, de támogathatók. Egyéb dokumentumból látható, hogy a pályázó 2015.01.01. – 2019.12.31. között már vezette az érintett intézményt, törvényesen és problémamentesen, a pályázatból a további vezetői motiváltság kiolvasható.

e) Javasolt kérdés a pályázat kiegészítésére

Az idős emberek motiváltságát hogyan tudná elérni?

Hogyan érné el a munkavállalók körében a Szociális Munka Etikai Kódexének megismerését és annak betartását?

4.Összegzés

A benyújtott pályázat hordozott értékelhető szakmai információkat, megjelenített tudást és jövőbeli elképzeléseket.

A döntést segítő javaslat: javasolt a megbízás.

A legfőbb indokok: Herczegné Jáksó Anita (Apátfalva, Hunyadi u. 6./A) – magas helyismeret, gyakorlatorientáltság, elkötelezettség, motiváltság.

Tisztelettel:

Szeged, 2019.12.23.

Majláthné Lippai Éva
SZMME elnöke
Szociális szakértő