

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-án az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő termében megtartott soros üléséről.

N A P I R E N D

- 1.) Együttműködési Megállapodások felülvizsgálata
- 2.) Egyebek

H A T Á R O Z A T O K

1/2020 (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-i ülése napirendjének elfogadása

1-2. oldal

2/2020 (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-i ülése jegyzőkönyv hitelesítőjének megválasztása

2. oldal

3/2020 (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2020. január 23-i ülés napirendjének módosítása.

3. oldal

4/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Önkormányzata és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

3-4. oldal

5/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Újszetriván Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

4-5. oldal

6/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

5-6. oldal

7/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: A Csongrád Megyei Cigány Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

6-7. oldal

8/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: A Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

7-8. oldal

9/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Védőnői Szolgálat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

8-9. oldal

10/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalvi Bölcsész Egységes Óvoda és Bölcsőde és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

9-10. oldal

11/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

10-11. oldal

12/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2020. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása.

11-12. oldal

13/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetés költségvetéséről szóló határozat meghozatala.

12-13. oldal

JEGYZŐKÖNYV

Készült Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata által 2020. január 23-án az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Házasságkötő termében megtartott ülés jegyzőkönyvéből.

Jelen vannak: Raffai János István elnök

Kisalbert Tibor elnökhelyettes, Károlyi János, Károly József és Kolompár Diána képviselők

Tanácskozási joggal meghívott:

dr. Szénási Hanna jegyző

Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető

Raffai János István elnök: Tisztelettel köszöntöm a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat ülésén megjelenteket. Köszöntöm dr. Szénási Hanna jegyző asszonyt és Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezetőt. Köszöntöm Kisalbert Tibor, Károlyi János, Károly József és Kolompár Diána képviselőket

Megállapítom, hogy az 5 fős testületből jelen van 5 fő, az ülés határozatképes, azt megnyitom.

A meghívóban kiközölt napirendi pontnál javaslom a 2020. évi költségvetés napirendre vételét.

A módosító javaslattal van-e valakinek kérdése?

Megállapítom, hogy nincs.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a mai ülésünk napirendi pontjainak módosításával egyetért, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a napirendet elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

1/2020 (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-i ülése napirend módosításának elfogadása.

H A T Á R O Z A T

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képező meghívóban szereplő pontokat a módosításokkal együtt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

(A meghívó a jegyzőkönyv 1. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Javaslom az ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Károly János képviselőt.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a mai ülésünk jegyzőkönyv-hitelesítőjének Károly János személyét elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a jegyzőkönyv-hitelesítő személyét elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

2/020 (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-i ülése jegyzőkönyv hitelesítőjének megválasztása.

HATÁROZAT

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2020. január 23-i ülés jegyzőkönyv-hitelesítőjének Károly Jánost megválasztotta.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János jegyzőkönyv-hitelesítő
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

I. NAPIRENDI PONT

Együtműködési megállapodások felülvizsgálata

Előadó: Raffai János István elnök

Raffai János István elnök: Először Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Apátfalva Község Önkormányzata közötti Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata következik.

A települési önkormányzat, a települési nemzetiségi önkormányzattal a helyiséghasználatra, a további feltételek biztosítására és a feladatok ellátására vonatkozóan megállapodást köt. A megállapodást minden év január 31. napjáig (általános választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül) felül kell vizsgálni. Az együtműködési megállapodás felülvizsgálatra került, a módosítások átvezetésre kerültek (Apátfalvi Polgármesteri Hivatal megszűnt, jogutódja 2020.01.01. napjával az Apátfalvi Közös Önkormányzati Hivatal).

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

4/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Önkormányzata és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együtműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Apátfalva Község Önkormányzata és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együtműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

(Az Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 2. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Újszentiván Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata következik.

Újszentiván Cigány Nemzetiségi Önkormányzat képviselője Dimovics Gábor. A Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

5/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Újszentiván Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta Újszentiván Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Újszentiván Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(Az Újszentivánnal kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 3. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és a Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Az együttműködés célja egymás hagyományainak, kultúrájának, értékeinek megőrzése, védelme és azok fenntartása, valamint az átörökítése a következő generáció részére. A felek közötti kapcsolat továbbfejlesztése közös elvek mentén. Képviseli Gergelyné Gán Olga.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

6/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(A Magyarcsanáddal kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 4. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és a Csongrád Megyei Cigány Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

A Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén. Képviseli Mihály Sándor.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

7/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: A Csongrád Megyei Cigány Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Csongrád Megyei Cigány Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Csongrád Megyei Cigány Önkormányzat
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(A Csongrád Megyei Cigány Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 5. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és a Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

A Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén.
Képviseli Faur Zoltán.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

8/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: A Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta a Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irrattár

(A Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzattal kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 6. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Apátfalva Község Védőnői Szolgálat közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Előzetes egyeztetésünk alapján a védőnői szolgálat felel a következő területeken. Lakossági szűrővizsgálatok, mammográfiai szűrések, tüdőszűrés ősszel és tavasszal az EFI lebonyolításában, mammográfiai biciklizés, átmozgató torna az idősebb korosztály számára, heti két alkalommal.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

9/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Védőnői Szolgálat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta Apátfalva Község Védőnői Szolgálat és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Bakáné Nagy Gyöngyi védőnő
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(Apátfalva Község Védőnői szolgálatával kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 7. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Apátfalvi Bíbic Egységes Óvoda és Bölcsőde közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

10/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalvi Bíbic Egységes Óvoda és Bölcsőde és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Apátfalvi Bíbic Egységes Óvoda és Bölcsőde és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Luczó Anikó intézm.vezető Apátfalvi Bíbic Óvoda
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(Az Apátfalvi Bíbic Egységes Óvoda és Bölcsődével kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 8. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Következő Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata és Apátfalvi Bíbic Egységes Óvoda és Bölcsőde közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

11/2020. (01.23.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodás felülvizsgálata.

H A T Á R O Z A T

- 1.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete felülvizsgálta az Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata közötti Együttműködési Megállapodást és a határozat melléklete szerint elfogadja.
- 2.) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának képviselő-testülete felkéri az elnököt a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János képviselő
- 4.) Balázs Katalin igazgató Ap. Dózsa Gy. Ált. Iskola
- 5.) Szekeres Ferenc polgármester
- 6.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 7.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 8.) Irattár

(Az Apátfalvi Dózsa György Általános Iskolával kötött Együttműködési Megállapodás a jegyzőkönyv 9. sz. melléklete)

II. NAPIRENDI PONT

2020. évi költségvetés megtárgyalása

Előadó: Raffai János István elnök

Raffai János István elnök: Először következik a Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2020. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása.

Az államháztartásról szóló törvény kimondja, hogy a nemzetiségi önkormányzat évente, de legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A fenti jogszabályi kötelezettségnek eleget téve javaslom a cigány nemzetiségi önkormányzat 2020. évi költségvetési határozatának megvitatása előtt a határozati javaslat elfogadását.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

12/2020.(01.23) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2020. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása.

H A T Á R O Z A T

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek 2020. évi költségvetési és az azt követő három évi összegének jóváhagyásáról szóló előterjesztést és megállapítja, hogy Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának a költségvetési évben és az azt követő három évben nincs az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29./A §-a szerinti a gazdasági stabilitásról szóló törvény 45.§ (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevétele, valamint a Gst. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettsége.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János jegyzőkönyv-hitelesítő
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

Raffai János István elnök: Következik Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetéséről szóló határozat meghozatala.

Az államháztartásról szóló törvény a jegyző által elkészített költségvetési határozati javaslatot a nemzetiségi önkormányzat elnöke a költségvetésről szóló törvény hatályba lépését követő 45 napon belül nyújtja be a képviselő-testületnek.

Magyarország 2020. évi központi költségvetéséről szóló törvény, az államháztartásról szóló törvény, valamint a végrehajtásáról szóló kormányrendelet előírásait alkalmazva készül el az Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzatának 2020. évi költségvetésének tervezete.

Bevételek összesen 1 045 355 Ft. A feladatalapú támogatás az önkormányzati támogatás ismeretében annak összegeivel, illetve a zárszámadás után a végleges maradvány összegével a költségvetés módosításra került.

Kiadások összesen 0 045 355 Ft.

Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető: Itt az előírt formában a mellékletekkel van megtervezve a bevételi és kiadási összeg. Március végén, április elején teszik közzé a feladatalapú támogatást, azzal módosításra kerül, ha nyertek a pályázaton azzal is módosításra kerül a költségvetés.

Ezzel kapcsolatosan valakinek van-e kérdése, észrevétele?

Megállapítom, hogy nincs!

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület 5 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

13/2020.(01.23) Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat határozata

Tárgy: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat 2020. évi költségvetés költségvetéséről szóló határozat meghozatala.

H A T Á R O Z A T

Az Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat a 2020. évi költségvetését az alábbiak szerint hagyja jóvá:

(1) A nemzetiségi önkormányzat a 2020. évi költségvetési

a) bevételi főösszegét 1 045 355 forintban

b) kiadási főösszegét 1 045 355 forintban állapítja meg.

(2) A címrendet a költségvetési határozat 1. melléklete tartalmazza.

(3) Az állami támogatások összegét a költségvetési határozat 2. melléklete tartalmazza.

(4) A nemzetiségi önkormányzat 2020. évi költségvetési bevételeinek forrásonkénti részletezését a költségvetési határozat 3. melléklete tartalmazza.

(4) A nemzetiségi önkormányzat működési kiadásait kiemelt előirányzatonként a költségvetési határozat 4. melléklete tartalmazza.

(5) A nemzetiségi önkormányzat 2020. évi költségvetési mérlegét a költségvetési határozat 5. melléklete tartalmazza.

(6) A működési célú bevételi és kiadási előirányzatok 2020. – 2021. – 2022. évi alakulását külön bemutató mérleget a költségvetési határozat 6. melléklete tartalmazza.

(7) A nemzetiségi önkormányzat 2020. évi előirányzat-felhasználási ütemtervét tájékoztató jelleggel a költségvetési határozat 7. melléklete tartalmazza.

Határidő: azonnal

Felelős: Raffai János István elnök

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Raffai János István elnök
- 2.) Kisalbert Tibor elnökhelyettes
- 3.) Károly János jegyzőkönyv-hitelesítő
- 4.) Szekeres Ferenc polgármester
- 5.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 6.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 7.) Irattár

(A költségvetés táblái a jegyzőkönyv 10. sz. melléklete)

Raffai János István elnök: Az egyebekben szeretném elmondani, hogy minden harmadik hónapban szeretnénk tartani közmeghallgatással egybekötött ülést a roma lakosság részére.

dr. Szénási Hanna jegyző: Ezt csak a faluházban lehetne megtartani, és kell róla jegyzőkönyvet is készíteni.

Raffai János István elnök: De ha kisebb a ceremónia, akkor azt megtarthatnánk a közösségi házba is.


dr. Szénási Hanna jegyző: Akkor egyszerűbb lenne egy lakossági tájékoztató és nem közmeghallgatás.

Raffai János István elnök: Igen, akkor maradjunk a lakossági tájékoztatásnál.

Az egyebekben van-e valakinek kérdése, hozzászólása?

Megállapítom, hogy nincs!

A mai ülésünk anyagát megtárgyaltuk, mindenkinek megköszönöm a megjelenést, az ülést ezennel bezárom.


Raffai János István
elnök




Károly János
jegyzőkönyv-hitelesítő

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnöke
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040

MEGHÍVÓ

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete

2020. január 23-án (csütörtök) 10.00 órai kezdettel

soros ülést tart

Az ülés helye: Polgármesteri Hivatal Házasságkötő terem
6931 Apátfalva, Templom u. 69.

NAPIREND

- 1.) Együttműködési megállapodások felülvizsgálata
- 2.) Egyebek

Az ülésre tisztelettel meghívom!

Apátfalva, 2020.01.17.

Tisztelettel:



Raffai János István s.k
elnök

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött:

Apátfalva Község Önkormányzata – (a továbbiakban: helyi önkormányzat–, Székhelye: 6931 Apátfalva, Templom u. 69., adószáma: 15726834-2-06, törzskönyvi nyilvántartási száma: 726830) képviseli: Szekeres Ferenc polgármester,

másrészről:

és Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata – (továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat -, Székhelye: 6931 Apátfalva, Rákóczi u. 30., adószáma: 15358608-1-06, törzskönyvi nyilvántartási száma: 358606) képviseli: *Raffai János István* elnök – szerződő felek között – a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (továbbiakban: Nektv.) 80. § (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (továbbiakban: Áht.) 27. § (2) bekezdése alapján az alulírott helyen és időben, az alábbi tartalommal:

Szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helységhasználatával, az Nektv. 80. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével, és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása a következő jogszabályok figyelembevételével történt:

- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. tv. (Nektv.)
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.)
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- Az államháztartás szervezeti beszámolási és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 249/2000. (XII.24.) Korm. rendelet.
- A 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési rendszerek belső kontroll rendszeréről és belső ellenőrzéséről.

I. Általános rendelkezések

- 1.) A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére - annak székhelyén – az Nektv. előírásai alapján, az alábbiak szerint biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésének személyi és tárgyi feltételeit:
 - 1.1.) Apátfalva Község Önkormányzata tulajdonát képező 2119/3 hrsz-ú Apátfalva, Rákóczi u. 30. szám alatti ingatlanból 2019.11.18-tól Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata részére közösségi ház céljára ingyenes használatra átadott 5 helyiségből álló 87,6 m² területű épületrészt. (1. számú melléklet)
 - 1.2.) A nemzetiségi irodát a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzat által átadott tárgyi és technikai eszközökkel rendezte be.
 - 1.3.) Az Apátfalva Község Önkormányzata biztosítja a közösségi ház működési kiadásainak – a rezsiköltség: áram, víz, gáz, csatornadíj – pénzügyi fedezetét.

- 1.4.) Nemzetiségi önkormányzat elnöke gondoskodik a közösségi ház takarékos üzemeltetéséről.
 - 1.5.) A helyi önkormányzat lehetővé teszi a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését. A teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény vezetőjével.
 - 1.6.) Az önkormányzat működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges tárgyi és személyi feltételeket biztosítja.
 - 1.7.) Az adminisztrációs feladatok ellátását a Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja.
 - 1.8.) Gondoskodik a testületi ülések előkészítéséről (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
A testületi döntéseket és a tisztségviselők döntéseit előkészíti, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, sokszorosítási, postázási feladatokat ellátja.
 - 1.9.) A nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, adatszolgáltatási, iratkezelési feladatokat ellátja.
 - 1.10.) Az 1.5)-1.9.) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségek viselése a nemzetiségi önkormányzat tagja telefonhasználati költségeinek kivételével a helyi önkormányzat viseli.
 - 1.11.) A helyi és a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének előkészítésével és megalkotásával, valamint a költségvetéssel összefüggő adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésével, továbbá a nemzetiségi önkormányzat önálló fizetési számla nyitásával, törzkönyvi nyilvántartásba vételével és adószám igénylésével kapcsolatos feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal gazdasági vezetője látja el.
 - 1.12.) A nemzetiségi önkormányzat kötelezettségvállalásaival kapcsolatos helyi önkormányzatot terhelő pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési feladatokat a Pénzügyi csoport látja el külön szabályzat alapján.
- 2.) Jelen megállapodásban nem érintett kérdések tekintetében az Möt., a Nektv., valamint a helyi önkormányzat rendeletei, határozatai és a nemzetiségi önkormányzat határozatai az irányadóak.
 - 3.) A nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein az Önkormányzat képviselőjében a jegyző, vagy annak állandó vagy eseti megbízottja vesz részt.

II. Költségvetési gazdálkodás

1.) A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

1.1. A költségvetés előkészítése

A jegyző a költségvetés összeállítását megelőzően áttekinti a helyi nemzetiségi önkormányzat elnökével a helyi nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó – az 1.2.1. alpont bekezdésében foglalt – bevételeket.

Apátfalva Önkormányzat Képviselő-testülete a nemzetiségi önkormányzat részére biztosítja a helyi önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának 51. §-ban rögzített módon a nemzetiségi önkormányzat testületi működésének személyi és tárgyi feltételeit.

1.2. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítése.

1.2.1. Az Nektv.126. § (1) bekezdése meghatározza a cigány nemzetiségi önkormányzat bevételi forrásait.

1.2.2. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzattal történő kapcsolattartásra megbízottat jelöl ki, akinek személyéről a nemzetiségi önkormányzat elnökét a jegyző tájékoztatja.

1.2.3. A költségvetési törvényből adódó részletes információk megismerése után az önkormányzat megbízottja rendelkezésére bocsátja a Román Nemzetiségi Önkormányzat elnökének a nemzetiségi önkormányzat költségvetésének megalapozásához szükséges költségvetési adatokat.

1.2.4. A nemzetiségi önkormányzat kérésére a jegyző készíti elő a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét.

1.2.5. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatának megállapításáért és teljesítéséért, illetve egymás kötelezettség vállalásaiért felelősséggel nem tartoznak.

2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, a nemzetiségi önkormányzat határozatával módosítja az éves költségvetésének előirányzatát.

Az előirányzat módosítást a jegyző (általa megbízott pénzügyi ügyintéző) készíti elő.

3. A költségvetési információ rendje

3.1. Információ szolgáltatás a költségvetésről

A nemzetiségi önkormányzat az elfogadott költségvetéséről az államháztartás információs és mérlegrendszerének megfelelően tájékoztatja a Magyar Államkincstár Csongrád Megyei Igazgatóságát a Kincstár által előírt határidőre.

3.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozat-tervezetét jelen megállapodás alapján a beszámoló szerkezetére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a nemzetiségi önkormányzat elé terjeszti, beszámol a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.

4. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje

4.1. A költségvetés végrehajtása

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Közös Önkormányzati Hivatal látja el.

a.) Kötelezettségvállalás rendje

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítése kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet? Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség ellenjegyzése után történhet.

b.) Utalványozás

A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök és az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.

Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után és az utalványozás ellenjegyzése után kerülhet sor.

c.) Pénzügyi ellenjegyzés

ca) A kötelezettségvállalás, valamint az utalvány pénzügyi ellenjegyzésére a gazdasági szervezettel rendelkező költségvetési szerv gazdasági vezetője vagy az általa írásban kijelölt a költségvetési szerv alkalmazásában álló személy jogosult. Az ellenjegyzés csak az előirányzat és a fedezet meglétének, valamint a jogszerűségének ellenőrzésére irányulhat.

cb) A pénzügyi ellenjegyzésre jogosult feladata, hogy meggyőződjön arról, hogy a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll-e, a befolyt vagy a megtervezett és várható bevétel biztosítja-e a fedezetet. A kifizetés időpontjában a fedezet rendelkezésre áll-e.

cc) A kötelezettségvállalás nem sérti-e a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.

d.) Érvényesítés

Az érvényesítés feladatát a Közös Önkormányzati hivatal, ezen belül a vonatkozó Szabályzatban, illetőleg külön írásban e feladattal megbízott, pénzügyi-számviteli szakképesítéssel rendelkező személy végzi.

e.) Szakmai teljesítés

A gazdasági események szakmai teljesítését, megvalósulását a gazdasági eseménnyel összefüggő számviteli bizonylaton, írásban kizárólag az elnök jogosult.

4.2. Pénzellátás

A nemzetiségi önkormányzat működésének támogatását a nemzetiségi önkormányzat a helyi önkormányzaton keresztül a költségvetési törvényben meghatározottak szerint veszi igénybe.

Az állami támogatás (működési támogatás) I. részének utalása január 31. napjáig történik. A helyi önkormányzat ez időpontig az állami támogatás terhére megelőlegezi a nemzetiségi önkormányzat működési kiadásainak finanszírozását.

Ennek határidőben történő folyósításáról a jegyző gondoskodik.

A helyi önkormányzat költségvetési rendeletében meghatározott mértékű támogatását részletben, a cigány nemzetiségi önkormányzat számlájára utalja. Készpénz a Közös Önkormányzati hivatal házipénztárán keresztül akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke (általa meghatalmazott kisebbségi képviselő) a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla stb.) leadja és a számlákat a pénzfelvételt megelőző 3 napon belül a Közös Önkormányzati Hivatal Pénzügyi Csoportjánál jelzi.

4.3. Bankszámlarendszer

Apátfalva Cigány Nemzetiségi Önkormányzat a gazdálkodásával összefüggő pénzforgalmat az Apátfalva Cigány Nemzetiségi Önkormányzat részére megnyitott önálló bankszámlán bonyolítja, amelyet a Közös Önkormányzati Hivatal kezel. Az önálló bankszámla feletti rendelkezési jog Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata elnökét és az általa meghatalmazott személyt – a banki aláírás-bejelentés szerint – illeti meg.

5. Költségvetési információ szolgáltatás rendje

5.1. Információs szolgáltatás a költségvetésről

A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatát úgy fogadja el, és erről információt a helyi önkormányzatnak úgy szolgáltat, hogy az a költségvetésével kapcsolatos tájékoztatási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

5.2. Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje

A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a nemzetiségi önkormányzat költségvetés végrehajtásáról szóló határozat tervezetét jelen megállapodás alapján a beszámoló szerkezetére vonatkozó jogszabályoknak megfelelően a jegyző készíti elő.

Az így előkészített zárszámadási határozat-tervezetet az elnök a nemzetiségi önkormányzat elé terjeszti, beszámol a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának időarányos alakulásáról.

A nemzetiségi önkormányzat zárszámadási határozatát úgy fogadja el, és az erről a helyi önkormányzatnak információt úgy szolgáltat, hogy a helyi önkormányzat beszámolási kötelezettségének határidőben eleget tudjon tenni.

5.3. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

Az önkormányzati hivatal a cigány nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait, pénzellátását és a pénzügyi nyilvántartásainak vezetését a Közös Önkormányzati hivatal pénztárosa végzi.

A számviteli nyilvántartás alapjául szolgáló dokumentumokat (bizonylatokat, szerződéseket, bankszámlakivonatokat, számlákat stb.) a nemzetiségi önkormányzat elnöke – vagy e feladattal megbízott tagja – köteles minden tárgyhónapot követő hó 5. napjáig a Közös Önkormányzati hivatalban a pénztárosnak kell leadni.

A Közös Önkormányzati hivatal köteles a cigány nemzetiségi önkormányzat részére bankszámlakivonatokról másolatot és a pénztári havi zárást követően a pénztári pénzforgalmi jelentésről fénymásolatot biztosítani.

A vonatkozó rendeletekben meghatározott adatszolgáltatás során a szolgáltatott adatok valódiságáért a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének elnöke, a helyi önkormányzat polgármestere és jegyzője együttesen felelős.

A nemzetiségi önkormányzat tulajdonában, illetve használatában álló vagyontárgyakról nyilvántartást a Közös Önkormányzati hivatal vezet.

A leltározáshoz, selejtezéshez, illetve a vagyontárgyakban bekövetkező változásokról információt a nemzetiségi önkormányzat elnöke szolgáltat a Közös Önkormányzati hivatal a jegyző által írásban kijelölt munkatársa számára.

A felek kijelentik, hogy a költségvetési beszámoló és a költségvetési határozat elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, a költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.


III. Záró rendelkezések

Jelen együttműködési megállapodást a helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat mandátumának lejártáig kötik és érvényességéhez a szerződést kötő felek jóváhagyása szükséges.


Szerződő felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, évente január 31. napjáig felülvizsgálják, és szükség szerint módosítják.


Az együttműködési megállapodást Apátfalva Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 14/2020.(01.27.) Kt. h-val,
Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 4/2020.(01.23.)
számú CNÖ határozatával elfogadta.

Apátfalva, 2020. január 30.



Szekeres Ferenc
polgármester
Apátfalva Község Önkormányzata





Raffai János István
elnök
Apátfalva Község Cigány
Nemzetiségi Önkormányzata

Együtműködési Megállapodás

Mely létrejött egyrészről: Újszékfalva Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
(székhely: Újszékfalva, képviseli: D. Iván Cs. Gábor)
továbbiakban, Újszékfalva
másrészről: Apátfalva Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
(székhely: Apátfalva Cigány Nemzetiségi Önk., képviseli: Zaffai János)
között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

- 1.) Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának elősegítése során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén.
- 2.) Felek kijelentik, hogy a közösen végzett pályázati vagy egyéb munka során egymást haladéktalanul tájékoztatják az egymásra vonatkozóan szerzett információikról vagy felmerülő problémákról.
- 3.) vállalja, hogy tájékoztatja a-t a roma személyek, családok munkahelyteremtési lehetőségeiről, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről.
- 4.) vállalja, hogy konzultációt folytat a a roma felzárkóztatást elősegítő lehetőségekről, munkahelyteremtési, szociális, kulturális vonatkozású támogatásokról, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről és a Nemzetiségügyi Bizottság útján tájékoztatja a-t.
- 5.) Felek megállapodnak abban, hogy a kölcsönös együttműködés során közös programokat (hagyományőrző, kulturális, sport, egészségügyi, oktatási, felzárkóztató) szerveznek, melyek költségeit pályázat útján és/vagy a Képviselő Testület ilyen tartalmú határozata alapján a mindenkori likviditási helyzetének megfelelően, saját terhére közösen felvállalhatja.
- 6.) Továbbá megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a megállapodásból eredő jogvita rendezésére kikötik a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 7.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződőfelek jelen megállapodást elolvasás és értelmzés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Dátum:

.....
elnök

.....
elnök



EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről a **Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (6932 Magyarcsanád, Fő u. 49.)** képviseli: **Gergelyné Gán Olga**

másrészről a

Magyarcsanádi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat (6932)
Magyarcsanád, Fő u. 49. Képviselet: Gán Olga

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételek mellett

Jelen megállapodás megkötéséhez a felek kapcsolatában rejlő bővítési szántéka, illetve eredményesebb együttműködésük szükségessége vezetett.

AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS CÉLJA

egymás hagyományainak, kultúrájának, értékeinek megőrzése, védelme és azok fenntartása, valamint a átörökítése a következő generáció részére. A felek közötti kapcsolat továbbfejlesztése közös elvek mentén.

A FELEK KÖTELEZETTSÉGEI

1.) Felek rögzítik, hogy joguk a nemzetiségi önazonosság megőrzése, ápolása, erősítése és átörökítése, történelmi hagyományaik, nyelvük ápolása és fejlesztése, tárgyi és szellemi kultúrájuk megőrzése és gyarapítása, valamint mindezekkel kapcsolatban a széles körű és közvetlen nemzetközi kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának joga.

Felek rögzítik továbbá, hogy egyelőek, közöttük alá-fölérendeltségi viszony nincsen. Felek személyi és tárgyi feltételeiket összehangolják egymás tevékenységének segítése érdekében.

2.) Felek a fentiekre tekintettel, részben azonos feladataik hatékonyabb elvégzése, a nemzetiségi érdekek jobb érvényesítése érdekében a jelen megállapodásban határozzák meg együttműködésük általános feltételeit.

3.) Felek megállapodnak, hogy egymással együttműködnek annak érdekében, hogy a cigány nemzetiségű személyek, illetve ezek szervezetei a lehető legnagyobb mértékben hozzájárulhassanak, az identitásuk megőrzéséhez és erősítésével kapcsolatos támogatásokhoz. Ennek érdekében kölcsönösen tájékoztatják egymást minden olyan támogatási lehetőségről, pályázatról vagy bármely egyéb forrásról, amely a fenti cél elérését szolgálja.

4.) Felek a nemzetiségi identitás megőrzése és erősítése érdekében együttműködnek a cigány nemzetiségi részére történő rendezvények megszervezésében és azok segítésében, rendezvényeikre kölcsönösen és rendszeresen meghívják egymást.

5.) Felek megállapodnak, hogy a jelen megállapodás teljesítésének tapasztalatait évente közösen értékelik és arról a megállapodást aláíró elnökök a saját döntéshozó szervüket évente egyszer tájékoztatják.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

Jelen együttműködési megállapodás határozatlan időre szól és a Felek aláírásával egyidejűlet lép hatályban

Dátum:

Magyarországi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat



képviseli: Gergelyné Gábor Ágnes Csok

Apátfalva Cigány Nemzetiségi Önkormányzat



képviseli: Tóth Péter

Együttműködési Megállapodás

Mely létrejött egyrészről

(székhely: Szeged, Tisza L. krt. 24. képviseli: Miklós Sándor)

továbbiakban,

másrészről: Magyarországi Cigány Nemzetiségi Önkormányzat

(székhely: 1051 Budapest, József N. krt. 10. képviseli: Zsolt János)
között az alufírott helyen és időben az alábbiak szerint:

- 1.) Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának elősegítése során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén.
- 2.) Felek kijelentik, hogy a közösen végzett pályázati vagy egyéb munka során egymást haladéktalanul tájékoztatják az egymásra vonatkozóan szerzett információikról vagy felmerülő problémákról.
- 3.) vállalja, hogy tájékoztatja a-t a roma személyek, családok munkahelyteremtési lehetőségeiről, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről.
- 4.) vállalja, hogy konzultációt folytat a a roma felzárkóztatást elősegítő lehetőségekről, munkahelyteremtési, szociális, kulturális vonatkozású támogatásokról, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről és a Nemzetiségügyi Bizottság útján tájékoztatja a-t.
- 5.) Felek megállapodnak abban, hogy a kölcsönös együttműködés során közös programokat (hagyományőrző, kulturális, sport, egészségügyi, oktatási, felzárkóztató) szerveznek, melyek költségeit pályázat útján és/vagy a Képviselő Testület ilyen tartalmú határozata alapján a mindenkorli likviditási helyzetének megfelelően, saját terhére közösen felvállalhatja.
- 6.) Továbbá megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a megállapodásból eredő jogvita rendezésére kikötik a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 7.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződőfelek jelen megállapodást elolvasás és értelmzés után, önkéntes akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Dátum: 2019.12.10.

Miklós Sándor
elnök



Együttműködési Megállapodás

Mely létrejött egyrészről: Szentesi Roma Nemzetiségi Önkormányzat
(székhely: 6600 Szent. Kossuth t. 6. képviseli: Faur Zoltán elnök)
továbbiakban, Apátfalva Roma Nemzetiségi Önkormányzat
másrészről: Z/Á János
(székhely: Apátfalva Rákóczi utca 30., képviseli: Z/Á János)
között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

- 1.) Felek kinyilvánítják abbéli szándékukat, hogy együtt kívánnak működni a roma identitású személyek, csoportok integrációjának, felzárkóztatásának elősegítése során, továbbá az ezt a célt szolgáló tervek, programok megvalósításában pályázatokon való közös részvétel útján, valamint a lakhatás, munkahelyteremtés, szociális helyzet javítása, az oktatás, kulturális hagyományok megőrzése, valamint a diszkrimináció jelenségek elleni küzdelem területén.
- 2.) Felek kijelentik, hogy a közösen végzett pályázati vagy egyéb munka során egymást haladéktalanul tájékoztatják az egymásra vonatkozóan szerzett információikról vagy felmerülő problémákról.
- 3.) vállalja, hogy tájékoztatja a-t a roma személyek, családok munkahelyteremtési lehetőségeiről, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről.
- 4.) vállalja, hogy konzultációt folytat a a roma felzárkóztatást elősegítő lehetőségekről, munkahelyteremtési, szociális, kulturális vonatkozású támogatásokról, valamint a roma felzárkóztatás elősegítését szolgáló pályázati lehetőségekről és a Nemzetiségi Bizottság útján tájékoztatja a-t.
- 5.) Felek megállapodnak abban, hogy a kölcsönös együttműködés során közös programokat (hagyományőrző, kulturális, sport, egészségügyi, oktatási, felzárkóztató) szerveznek, melyek költségeit pályázat útján és/vagy a Képviselő Testület ilyen tartalmú határozata alapján a mindenkorli likviditási helyzetének megfelelően, saját terhére közösen felvállalhatja.
- 6.) Továbbá megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket békés úton rendezik. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a megállapodásból eredő jogvita rendezésére kikötik a Szegedi Járásbíróság kizárólagos illetékességét.
- 7.) Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és az egyéb vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

Szerződőfelek jelen megállapodást elolvasás és értelmzés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Dátum: 2018. 12. 12.

Faur Zoltán
elnök

SZENTESI ROMA NEMZETISÉGI
ÖNKORMÁNYZAT
6600 Szent. Kossuth tér 6.



Apátfalva Község Önkormányzat

Védőnői Szolgálat

Apátfalva Hunyadi u. 6.

Tel: 62/260-051

Apátfalva Község Cigány

Nemzetiségi Önkormányzat

Apátfalva Rákóczi u. 30.

Tisztelt Elnök Úr !

Előzetes egyeztetésünk alapján a Védőnői Szolgálat felajánlja együttműködését a következő területeken:

- Lakossági szűrővizsgálatok ősszel és tavasszal az EFI lebonyolításában
- Mammográfiai szűrések ősszel és tavasszal az EFI lebonyolításában
- Mammográfiai biciklitúra
- Tüdőszűrés
- Átmozgató torna idősebb korosztály részére heti két alkalommal
- Várandósok felkészítése a gyermek születésre és nevelésre – kismama klub
- Babamasszázs – baba-mama klub

Ezekbe a programokra szeretnénk, ha a cigány nemzetiségi lakosság minél nagyobb létszámba részt venne, ezért a szervezésben számítunk a nemzetiségi önkormányzat aktív munkájára. Az időpontokról az elnök urat tájékoztatjuk.

Amennyiben olyan pályázati lehetősége van a Cigány Nemzetiségi Önkormányzatnak, ami a lakosság egészségnevelésével, egészség megőrzésével, mentális egészségével foglalkozik, részt veszünk a programjukban személyesen, illetve előadók szervezésében.

Nyári táborban egy-egy programot tudunk biztosítani elsősegélynyújtás, baleset megelőzés, egészséges táplálkozás-mozgás, dohányzás káros hatásai, családtervezés témakörben.

Apátfalva 2020. 01. 15.

Bakáné Nagy Gyöngyi
védőnő

Antalné Borbély Judit
védőnő

**Apátfalva Község Cigány
Nemzetiségi Önkormányzat**
4931 Apátfalva, Rákóczi u. 30.
Adószám: 15358608-1-06
Raffai János

elnök

**Apátfalva
Község Önkormányzat
Védőnői Szolgálat**
6931 Apátfalva, Hunyadi u. 6.
Tel.: 06 (62) 260-051

Ikt.sz.: 10/2020.

**Tárgy: „Az Apátfalvi Romákért” Program
Együttműködési megállapodás**

**Apátfalva Község Polgármesteri Hivatal
Szénási Hanna jegyzőasszony részére**

Óvodai nevelés

Általános cél: a gyermekek életkori sajátosságát, egyéni fejlettségét alapul véve a családi nevelés hiányosságának kompenzálása, a szociális beilleszkedés elősegítése, biztonságérzet nyújtása, társas kapcsolatok pozitív alakulásának elősegítése, érzelmi kötődés megalapozása az óvodában és a bölcsődében.

Biztosítjuk a gyermekközpontú, befogadó óvodai nevelést, a gyermekek számára képességeik kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségét, az egyenlő hozzáférést, ezáltal személyiség sokoldalú, harmonikus fejlődését, mely elősegíti a testi szociális és értelmi képességek egyéni alakulását.

Az integrált óvodai helyi pedagógiai program célja:

a 2,5-7 éves gyermekek társadalmi gyakorlatra való felkészítése, amely magába foglalja:

- a teljes gyermeki személyiség fejlesztését a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül.
- az életre való felkészítést a tevékenységek által és tevékenységeken keresztül.
 - Közvetlen célunk óvodáskor végére, az iskolai életre való felkészítés.

Célunk továbbá:

- a nemzeti etnikai kisebbségi irányelvből adódó feladatok helyi megvalósítása, cigány gyermekek fejlesztése,
- A sajátos nevelési igényű gyermekekre kiadott irányelveket alapul véve, programunk segíti az integrált nevelésre javasolt, enyhén sérült gyermekek beilleszkedését, megfelelő fejlesztését.

- Hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű családokból jött gyerekek fejlődésének és integrációjának segítése, az esélyegyenlőség megteremtése érdekében.

Az esélyteremtés normái: egyenlő bánásmód követelménye, hátrányos megkülönböztetés tilalma, esélyegyenlőség.

Az esélyteremtés fogalmai: befogadó környezet, egyéni bánásmód – differenciáló pedagógia, méltányosság, esélyteremtés, integráció.

Az együttműködés a következő területeken valósul meg:

A Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal közvetlenül és hatékonyan együttműködve végezzük a cigány gyermekek nevelését, fejlesztését az Apátfalvi Bibic Óvoda és Bölcsőde Integrált Helyi Pedagógiai Programjában és az Apátfalvi Bibic Óvoda Integrációs Programjában megfogalmazottak szerint. A gyermekek óvodába iratásának, rendszeres óvodába járásának elősegítése, szükség esetén a CNÖ tagjainak bevonásával. A gyermekek megismerése, az egyéni lemaradás területének és mértékének megállapítása. A fejlesztés feladatainak differenciált, egyénre szabott természetes helyzetben és környezetben való megvalósítása. Szükség esetén pedagógiai szakszolgálat véleményének kérése, a vizsgálat eredményétől függően, szakember által irányított (gyógypedagógus, fejlesztő pedagógus, logopédus) speciális fejlesztő foglalkozás biztosítása intézményen belül.

Az egyéni fejlesztésről dokumentáció készítése - „A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció” -, mely tartalmazza az óvodába lépéskor felvett gyermek részletes anamnézisének is. Az óvodába lépéskor komplex állapotfelmérés (egészségügyi állapot, testi fejlettség, beszéd-készség aktuális szintje, neveltségi-, játékszint, általános ismeretszint feltárása) részletes anamnézis felvétele.

A cigány nemzetiségi életmódhoz, kultúrához fűződő hagyományok és szokások életkori sajátosságnak megfelelő szintű megismertetése, identitástudat kialakításának segítése a Cigány Nemzetiségi Önkormányzat együttműködésével.

Gyermekvédelmi munkacsoport működtetése óvodánként, intézményi szinten, esetmegbeszélések, tájékoztatások adása, kapcsolattartás a családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal, védőnői szolgálattal, valamint a Cigány Nemzetiségi Önkormányzattal. Jelzőrendszer működtetése a fent megjelölt intézményekkel.

2018. szeptember 1-jétől bevezetésre került intézményünkben az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenység, mely jogszabályi alapját a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet, továbbiakban: NM rendelet nyújtja.

Az Apátfalvi Bábica Óvoda és Bölcsőde vállalja a szegregációmentes óvodai nevelést, fejlesztést, előnyben részesítve az integrált nevelés, fejlesztés lehetőségét.

Pedagógiai nevelő és fejlesztő munkánk kiemelt területei:

Egészséges életmódra nevelés, közösségi nevelés:

Kiszámítható, rugalmas napirend kialakítása és betartása, a helyes életvitel szokásrendszerének elsajátítása. Szűrővizsgálatokon való részvétel fontosságának erősítése, felvilágosítás a betegségek megelőzéséről, helyes nevelési felfogás kialakítása. Helyes táplálkozási szokások kialakítása, vitamindús étrend biztosításával, gyümölcsnapok szervezésével. A megfelelő tápanyag bevitel biztosítása az intézményi étkeztetés során. Tisztálkodási szokások alakítása, elsajátítása, ápoltság, gondozottság elérése. A szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosításával a gyermekek sajátítsák el a helyes tisztálkodás alapjait, gyakorolják azokat, válják szükségé önmagukkal szemben az ápoltság.

Társadalmi érzékenység tudatos fejlesztése: egymás közötti bizalom kiépítése, tolerancia kialakítása. Egymás megbecsülésének kialakítása – megértés, tolerancia és empátia -. A másság elfogadása.

Anyanyelvi és kommunikációs nevelés: szókincs, nyelvi kifejezőkészség, beszédértés, beszédészlelés fejlődésének elősegítése. Napi rendszeres beszélgetés kezdeményezése anyanyelvi mintaadás, nyelvi játékok alkalmazása.

Érzelmi nevelés: az intézményes szocializáció minél hamarabbi elősegítése, közvetlen, gyermekbarát beszoktatással a szülőtől való leválás megkönnyítése. Érzelmi stabilitás megteremtése, a szülők és óvodapedagógusok közös döntésén alapuló beszoktatási módszer megválasztása. Szociális hátrányok enyhítése.

Kulturális rendezvények, programok látogatása, támogatása.

Kirándulások szervezése helyben és vidéken, színház-, múzeum-, könyvtárlátogatások, kiállításokon való részvétel megszervezése. Lehetőségtől függően anyagi – fenntartói, alapítványi - támogatás biztosítása, pályázati lehetőségek kihasználása.

Esélyegyenlőséget, felzárkóztatást segítő lehetőségek megteremtése.

Elsősorban pályázati támogatások kihasználásával, az EFOP-3.1.3-16-2016-00001 Társadalmi felzárkózási és integrációs köznevelési intézkedések támogatása (Esélyteremtő óvoda) és az EFOP-3.9.2-16-2017-00028 „Gyermekeink a jövő – humán szolgáltatások minőségének fejlesztése Csongrád megyében” c. pályázatok, illetve az integrációs program helyi működtetésével.

Szülőkkel történő kapcsolattartás formái:

Rendszeres családlátogatások szervezése. Személyes kapcsolat kialakítása minden szülővel, a szülők bizalmának elnyerése érdekében. Rendszeres napi vagy heti tájékoztatás - szülői igény szerint – az óvoda mindennapjairól, a gyermek fejlődéséről. Fogadóórán történő megkeresés, ill. behívás kihasználása. Részvétel szülői értekezleten, nyílt napon, projektnapon, óvodai rendezvényeken, ünnepeken. Reggeli érkezéskor vagy délutáni távozáskor személyes beszélgetés a gyermek aktuális állapotáról, a gyermeki produktum bemutatása, elemzése. Fejlődési mutatók megbeszélése.

Apátfalva, 2020. január 13.

Tisztelettel



Luczó Anikó
intézményvezető

Apátfalva Község Cigány
Nemzetiségi Önkormányzat
6931 Apátfalva, Rákóczi u. 30.
Adószám: 15368498-1-06

Raffai János István
Cigány Nemzetiségi Önkormányzat elnöke

I. Oktatás:

Az **Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola** együttműködő partnerként vesz részt a programban a Hódmezővásárhelyi Tankerületi Központ jóváhagyásával.

Az önálló tanulást segítő felkészítés:

Az intézmény küldetésnyilatkozata megfogalmazza oktatásunk fő célkitűzéseit: **„Hagyományos értékeinket megőrizve, külső és belső erőforrások segítségével élhető iskolát teremtünk, ahol a tanulók motiváltak, pezsgő közösségi és sportélet zajlik, és a nevelőtestület folyamatos módszertani megújulása XXI. századi iskolát eredményez.”**

Ennek szellemében foglalmaztuk meg a tanulók önálló tanulásának segítő felkészítését. Pedagógiánk alapvető célja a tanulóink kompetenciájának minél sokoldalúbb fejlesztése. Kiemelten kezeljük az átmenetek segítségét.

Óvoda-iskola átmenet: Az Aranyhíd programunk alapján szervezzük meg augusztusban a Fecsketábort az 1. osztályosaink számára, ahol a leendő tanítók és óvónők ismerkednek egymással és a szülőkkel. Az első héten párhuzamosan a tanítók és óvónők foglalkoznak az elsősökkel, segítve az iskolai életbe való illeszkedésüket. kölcsönösen látogatjuk egymás programjait, iskolahívogató foglalkozásokat tartunk a leendő elsősöknek, szülői értekezlet tartunk az óvodában, szülőknek csoportos foglalkozást szervezünk az iskolai munka bemutatása érdekében (robotika, digitális oktatás stb.). Programjainkkal igyekszünk iskolánk értékeire felhívni a szülők figyelmét, arra törekszünk, hogy minél több óvodás gyermek maradjon helyben, Apátfalván.

Alsó-felső átmenet: A 4. osztályos tanulók számára megszervezzük a hagyományos Szemeztető foglalkozásunkat, ahol a felsős szaktanárokkal és új tantárgyakkal ismerkedhetnek meg. A leendő felsős osztályfőnök rendszeresen látogatja a 4. osztályosok tanítási óráit, ismerkedik a gyerekekkel és szülőkkel.

Általános iskola-középiszkola: Kiemelten kezeltük a pályaorientációt a továbbtanulás előtt álló 7-8. osztályosaink esetében. Több alkalommal vettek részt a makói középiskolák által szervezett versenyeken, rendezvényeken.

A felső tagozaton **tanulásmódszertani** elemeket tanítunk a diákoknak a szaktárgyi órákon, mely a tanulási eredményességüket fejleszti. Alsó tagozaton folytatjuk az **iskolaotthonos** formát, mely optimálisabban igyekszik a tanulók terheit megosztani délelőtt és délután. A felső tagozaton **tanulósobai** foglalkozásokon szaktanárok foglalkoznak a tanulókkal délután. A kiemelt figyelmet érdemlő tanulók számára biztosítjuk megfelelő szakembereket: logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, gyógytornász, szociális munkás, gyermek coaching foglalkozást tartó pedagógus.

Eszközjellegű kompetenciák fejlesztése:

Az intézmény részt vesz a **Microsoft Innovatív Iskola** programban, mely lehetővé teszi, hogy intézményben dolgozó pedagógusok és diákok digitális kompetenciáit fejlesszük, ehhez rendelkezünk korszerű eszközökkel (interaktív táblák, asztali és hordozható számítógépek, tabletek és interaktív panelek). Belső műhelymunkákkal bővíti tudását a tantestület, melyet tanítási órákon a gyerekek kamatoztathatnak. Tankerületi és önkormányzati támogatásból programozható robotokkal, micro:bitekkal és egy drónnal is gazdagodott az iskola. Digitális

témaheteket tartunk, melyet nagyon élveznek a gyerekek. A jövő kompetenciáinak fejlesztése mellett a kooperatív tanulási technikák, szövegértés, idegen nyelvi kompetencia és a kreatív logikus gondolkodás is fontos feladatunk.

Szociális kompetenciák fejlesztése:

Tanulóink személyiségfejlesztése, harmonikus emberré nevelése érdekében az ismeretátadás mellett szinkronban fejlesztjük belső világukat, társas kapcsolataikat és egyéni személyiségi készségeiket is. Tanulóink személyiségfejlődését olyan tanulási környezet megszervezésével segítjük elő, mely segíti őket önmaguk megismerésében, motiválja őket. Hatékonyan működtetjük a Diákönkormányzatunkat, támogatjuk őket ötleteik megvalósításában, érdekeik képviselésében. Javasataikat fontosnak tartjuk, beépítjük az iskolai programjaikba, megvitatjuk iskolagyűléseken. Kiemelkedő osztályfőnöki munkánk támogatja a tanulóinkat a tanulásban, a fejlődésükben. Törekszünk a tanulók alapos megismerésére, egyéni és társas megbeszéléssel, fejlődésük nyomán követésével. Gazdag közösségi és sportprogramot szervezünk számukra, ahol megtanulnak csapatban együttműködni, szabályokat betartani. A művészeti élet kiemelkedő területe iskolánknak, képzőművészeti és zeneiskolai képzést biztosítunk a gyermekeinknek. Fontosnak tartjuk az apátfalvi hagyományok megismertetését és ápolását.

Az esélyegyenlőséget segítő iskolai tevékenységünk:

Az EFOP-3.1.7-16-2016-00001 „Esélyteremtés a köznevelésben” c. kiemelt uniós projekt megvalósítása során elért eredmények alkalmazása az esélyteremtő intézménnyé válás területén.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 7§bn) pontja értelmében az intézmény konkrét tevékenységekkel segíti a tanulók esélyegyenlőségét szolgáló intézkedések megvalósítását. Ennek elérése érdekében az iskolánk együttműködő partnere az EFOP-3.1.7-16-2016-00001 Esélyteremtés a köznevelésben c. kiemelt uniós projektnek, melynek alapvető célja a befogadó nevelés támogatása, a végzettség nélküli iskolaelhagyás, és lemorzsolódás kezelésében történő részvétel, a hátrányos helyzetű tanulók oktatási és munkaerő-piaci esélyeinek növelése, társadalmi beilleszkedésük elősegítése és ezáltal a köznevelési rendszer méltányosságának, valamint a gazdaság versenyképességének növelése.

A fenti cél elérése a TÁMOP-3.3.13 azonosítószámú, Eötvös József Program-Pedagógiai-szakmai szolgáltató Intézet fejlesztése és Projektháló című kiemelt projekt által kifejlesztett, Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer (továbbiakban ETIPE) bevezetésén keresztül történt az esélyteremtő intézményi (továbbiakban ETI) működés kialakítását támogató eszközrendszer intézményi adaptálásával. Az ETIPE intézményi, osztálytermi és tanulói szintek szerint kínál gyakorlati segítséget a pedagógiai folyamatok, tevékenységek megvalósításához.

Iskolánk, az Apátfalvi Dózsa György Általános Iskola, olyan esélyteremtő intézmény, amely valamennyi tanulója, pedagógusa számára biztonságos, befogadó szervezeti klímát teremt. A befogadást azzal is kifejezzük, hogy intézményünk pedagógiai környezete megfelel növendékei életkori sajátosságainak, reflektál szociokulturális háttérükre, beállítódásaikra.

Az Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer adaptációjával szélesedett módszertani repertoárunk, mely által a tanulók társadalmi integrációjának, sikerességének

előmozdítása érdekében képesek vagyunk minden tanuló fejlődési szükségleteire, élethelyzetére, igényeire differenciált és adekvát pedagógiai válaszokat adni. Őket a mindenkori képességeik szerinti fejlettségi szintjükhöz, kompetenciáikhoz és a hozott tudások és értékek különbözőségeihez alkalmazkodva, individuális adottságaiknak megfelelő fejlesztésben részesítjük. A diákok önmagukhoz és másokhoz viszonyított kiemelkedő teljesítményeit és személyiségjegyeit feltárjuk, így egyaránt képesek vagyunk a lemaradók hátránykompenzálására és a kiemelkedő képességűek tehetségfejlesztésére is.

A hátrányújratermelő mechanizmusának fékezése érdekében a tanulói teljesítményt korlátozó tényezőket mérsékeljük, a tanulók fejlődésbeli és tanulási nehézségeinek feltárását, problémái megoldását segítjük, melyhez a helyi társadalmi, szolgáltatói környezetet is komplexen bevonjuk. Egyenlő esélyeket érvényesítünk a nevelés-oktatás egész folyamatában és valamennyi területén.

A tanulók közötti különbségeket tanulás segítő tényezőknek tekintjük és nem csupán legyőzendő problémának. A tudásépítés folyamatában ösztönözzük a tanulókat az együttműködésre, arra, hogy egymással kooperáljanak és kihasználják egymás erősségeit tudás, képességek és készségek terén egyaránt.

Az Esélyteremtő Intézményként, mint a fejlesztésben együttműködő kollégák műhelyét értelmezzük, építünk a proaktív gondolkodású pedagógusok ötletgazdagságára. A társadalmi változásokra rugalmasan és dinamikusán reagálunk, így folyamatosan megújulunk. A változást az intézményben folyamatként értelmezzük, amely azt jelenti, hogy tudatosan hagyunk időt az újítások, innovációk, adoptációk belsővé válására a beépülésben.

A szülők és egyéb partnereik erőforrásait értéként kezeljük, és céljaink elérése érdekében mozgósítjuk, bevonjuk Őket. Törekszünk arra, hogy tevékenységünk az intézmény és környezete közösségének szükségleteire és igényeire épüljön. A tervezés, megvalósítás, értékelés az intézmény közössége és a partnerek bevonásával történik, ezzel biztosítjuk a nyilvánosságot, a kontrollt, a mérhetőséget.

Az optimális eredmények eléréséért a családdal és a tanulóval közösen tevékenykedünk, követjük a változásokat, és a mérések-értékelések tükrében folyamatosan igazítjuk a tanulók igényeihez, szükségleteihez a módszereket, fejlesztéseket.

Esélyteremtő Intézményként feladatunk, hogy a tanulási-tanítási folyamatot a pedagógiai, tanulási környezet továbbfejlesztésével alapozzuk meg, és ezáltal teremtünk kondíciókat az egész életen át tartó tanuláshoz, a sikeres munkaerő-piaci belépéshez.

Fejlesszük, alkalmazzuk és fenntartjuk azokat a módszereket, eljárásokat, eszközöket, kapcsolatrendszereket-ágazatközi együttműködéseket-, melyek a tanulók egyéni fejlődését személyiségének kiteljesítését, szociabilitásának fejlődését, az életesélyeinek és életminőségének várható javulását, a társadalmi mobilitás lehetőségeit mozdítják elő.

Fejlesztő tevékenységünket mérés-értékelésre (kompetenciamérésre és egyéb diagnosztikus mérésre, elégedettségi mutatókra) alapozzuk.

Az Esélyteremtő Intézményfejlesztési Program és Eszközrendszer alkalmazásával a beavatkozás eredményeként:

Intézményi szinten

- Felismerésre és megszüntetésre kerülnek az intézményünkben a negatív diszkrimináció megnyilvánulási formái.
- Meghonosodik és egyre hatékonyabbá válik a teammunka, a pedagógusok közötti horizontális és vertikális együttműködés.
- Tudatosabbá, átgondoltabbá válik az intézményi szintű tervezőmunka.
- Csökken a lemorzsolódás, az évfolyamisméltás, a végzettség nélküli iskolaelhagyás.

Az osztályterem szintjén

- A pedagógusok új, korszerű módszereket is alkalmaznak a nevelési, oktatási folyamatban.
- A tanulói komplex fejlesztése tudatos, mérés-értékelésen alapul.
- A mindennapok gyakorlatában megvalósul a tanulók szociabilitásának fejlesztése.

A tanuló szintjén

- A nevelési, fejlesztési, tanulás-tanítási folyamat és környezet továbbfejlesztésével igyekszünk elérni, hogy az egyes tanulók képességei, tudása mérhető hatékonysággal fejlődjön, motivációja javuljon.
- A diákok megfelelő felkészítést kapnak az egész életen át tartó tanuláshoz, sikeres munkaerőpiaci belépéshez.
- A tanulók komplex fejlesztése tudatos, mérés-értékelésen alapul.
- A mindennapok gyakorlatában megvalósul a tanulók szociabilitásának fejlesztése.

A továbbhaladás feltételeinek biztosítása, pályaaorientáció

November végén pályaaorientációs napot tartunk a Szakszolgálat szakembereinek segítségével. Tanulóink részt vesznek a középiskolai nyílt napokon, szegedi tájékoztatókon. A hagyományoknak megfelelően szervezzük meg a pályaválasztási szülői értekezletünket, meghívtuk a környező középiskolák vezetőit is. A tanulók eljutnak a szegedi középiskolás börzére, több üzemlátogatásra, megismerve a munka világát. A továbbtanulás dokumentációja mindig határidőre elkészül. Támogatjuk tanulóink részvételét az Arany János Programban. A központi felvételi vizsgákra pedagógusaink felkészítő foglalkozásokat tartanak. Pályaválasztási tanácsadást biztosítunk a tanulóknak, ha szükséges egyéni szinten is.

Apátfalva, 2020. 01. 22.

Balázs Katalin Judit
mb. intézményvezető

**1. melléklet a 13/2020. (01.23.) CNÖ határozatához
Címrend**

1. Cím: Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzata
 1. alcím: Országos és helyi nemzetiségi önkormányzatok igazgatási tevékenysége
 2. alcím: Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

**2. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához
Állami támogatás 2020. évre**

Adatok Ft-ban

Megnevezés	2020. évi eredeti előirányzat
Működési támogatás	1 040 000
Feladatalapú támogatás	0
Összesen:	1 040 000

**1. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához
Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2020. évi bevételi előirányzata**

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Bevételi jogcímek	2020. évi eredeti előirányzat
1.	Központi költségvetési támogatás	1 040 000
2.	Működési célú pénzeszköz átvétel	
3.	Előző évi maradvány igénybevétele	5 355
4.	Kamatbevétel	
4.	Tárgyi bevételek összesen (1-3)	1 045 355

**3. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához
Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2020. évi kiadási előirányzata**

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2020. évi eredeti előirányzat
1.	I. Működési célú kiadások	
2.	Személyi jellegű juttatások	
3.	Munkaadót terhelő járulékok	
4.	Dologi jellegű kiadások	1 045 355
5.	Felhalmozási kiadás	
5.	Tárgyévi kiadások összesen (2-4)	1 045 355

**5. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához
Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
működési mérlege**

Adatok Ft-ban

Megnevezés	2020. évi előirányzat	Megnevezés	2020. évi előirányzat
Működési célú bevételek		Működési célú kiadás	
- központi költségvetés támogatása	1 040 000	- személyi jellegű juttatások	0
- működési célú pénzeszköz átvétel		- munkaadót terhelő járulékok	0
- előző évi maradvány igénybevétele	5 355	- dologi Jellegű kiadások	1 045 355
- kamatbevétel	0	Működési célú kiadások összesen	1045 355
Működési célú bevételek összesen	1 045 355	Felhalmozási célú kiadás	0
Bevételek összesen:	1 045 355	Kiadások összesen:	1 045 355

**6. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához
Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
3 évre épülő bevételek és kiadások alakulásának
mérlegszerű bemutatása**

Adatok Ft-ban

	Megnevezés	2020. évi eredeti ei.	2021. évi várható előirányzat	2021. évi várható előirányzat
1.	Központi költségvetés támogatása	1 040 00000	1 040 000	1 040 000
2.	Működési célú pénzeszköz átvétel	0	0	0
3.	Előző évmaradvány igénybevétele	5 355	0	0
4.	Kamatbevétel	0	0	0
5.	Bevételek összesen	1 045 355	1 040 000	1 040 000
	Megnevezés	2020. évre eredeti	2021. évi várható ei.	2021. évi várható ei.
1.	Személyi jellegű kiadások	0	0	0
2.	Munkaadót terhelő járulék	0	0	0
3.	Dologi jellegű kiadás	1 045 355	1 040 000	1 040 000
4.	Felhalmozási kiadás	0	0	0
5.	Kiadások összesen	1 045 355	1 040 000	1 040 000

7. melléklet a 13/2020.(01.23.) CNÖ határozatához

Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
2020. évi Előirányzat felhasználási ütemterve

Adatok ezer Ft-ban

Sor- szám	Megnevezés	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Május	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.	Össz:
1.	Költségvetési támogatás	520	0	0	0	0	0	0	520	0	0	0	0	1 040
2.	Működési célú pénzeszköztávétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	2018. maradvány	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5
4.	Kamatbevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	Előzi havi maradvány		445	365	285	205	125	565	485	405	325	245	165	0
6.	Bevételek	525	0	0	0	0	520	0	0	0	0	0	0	1 045
7.	Működési kiadások	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	165	1045
8.	Működési célú pe. átadás													
9.	Felhalmozási kiadás													
10.	Összes kiadás (6+7+8)	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	165	1045
11.	Záró +/-	445	365	285	205	125	565	485	405	325	245	165	0	


**Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat
igazgatási tevékenység elemi költségvetése
2020.**


DOLOGI KIADÁSOK			
			Ft
	051	Rendszeres személyi juttatás	
K121	05121	Képviselők tiszteletdíja	0
		Rendszeres és nem rendszeres személyi juttatás	0
	052	Munkaadót terhelő járulékok	
K2	052	Szoc. hozzájár. adó	0
		Munkaadót terhelő járulékok	0
DOLOGI KIADÁSOK			
	053	Készletbeszerzések	
K312/2	05312	Irodaszer, nyomtatvány	100 000
K312/9		Egyéb üzemeltetési anyagbeszerzés	250 000
		Készletbeszerzések összesen:	350 000
	053	Szolgáltatások	
K321	05321	Adatátviteli célú távk. díj (internet)	110 000
K331	05331	Gázenergia szolgáltatás	
K337	05337	Egyéb üzemeltetési szolgáltatás	275 000
			385 000
	053	Különféle dologi kiadások	
K351	05351	Vásárolt termékek és szolgáltatások ÁFÁ- ja	200 355
K341	05341	Belföldi kiküldetés	110 000
		Különféle dologi kiadások összesen	310 355
		DOLOGI KIADÁS ÖSSZESEN	1 045 355
		Felh. célú kiadás (eszközbeszerzés)	
		KIADÁS ÖSSZESEN	1 045 355
		BEVÉTEL: Költségvetési támogatás	1 040 000
		Kamatbevétel	0
		Maradvány igénybevétele	5 355
		Önkormányzati támogatás	0
		BEVÉTEL ÖSSZESEN	1 045 355


JELENLÉTI ÍV


Apátfalva Község Cigány Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2020. január 23-án 10.00 órakor a Polgármesteri Hivatal tanácskozó termében megtartott soros üléséről.


Raffai János István	elnök
Kisalbert Tibor	elnökhelyettes
Károlyi János	képviselő
Károly József	képviselő
Kolompár Diána	képviselő











Meghívottak:

Szekeres Ferenc	polgármester
dr. Szénási Hanna	jegyző
Horváthné Petrecz Ilona	pénzügyi vezető

