

TÁRGYMUTATÓ

Készült Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2026. február 13-án 11.00 órakor az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó termében megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

NAPIREND

- 1.) Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 2.) Apátfalva Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezete
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés
Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

HATÁROZATOK

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: A 2026. február 13-i rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendi pontjának elfogadása
1. oldal

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása
2. oldal

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés
5. oldal

RENDELET

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026.(II.14.) önkormányzati rendelete Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

JEGYZŐKÖNYV

Készült Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2026. február 13-án 11.00 órakor az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó termében megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

Jelen vannak: Szekeres Ferenc polgármester
Kiszely János Pálné alpolgármester
Jáksó Anita és Nándori Gábor települési képviselők

Tanácskozási joggal meghívottak:
Burghardt Orsolya igazgatási előadó
Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető

Szekeres Ferenc polgármester: Tisztelettel köszöntöm Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testület tagjait a mai rendkívüli ülésünkön. Megállapítom, hogy a 7 fős képviselő-testületből jelen van 4 fő, az ülés határozatképes, azt megnyitom. A meghívóban kiközölt napirendi pontok tárgyalását javaslom.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a mai ülésünk napirendjével egyetért, kézfeltétellel szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a mai ülésünk napirendjét 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 10/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: A 2026. február 13-i rendkívüli képviselő-testületi ülés napirendi pontjának elfogadása

HATÁROZAT

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a meghívóban kiközölt napirendi pontokat változtatás nélkül fogadta el.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 3.) Irattár

(A meghívó a jegyzőkönyv 1. melléklete!)

I. NAPIRENDI PONT

Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása

Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető

Szekeres Ferenc polgármester: A 2026. évi költségvetési rendelet elfogadása előtt el kell fogadnunk az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2026. évi költségvetési évre és az azt követő három évre várható összegét. Az anyag kiküldésre került. Ezzel kapcsolatosan kérdés, észrevétel van-e?

Megállapítom, hogy nincs. Mindkét bizottság tárgyalta a napirendet. Először kérem a Szociális, Nemzetiségi, Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság véleményét!

Herczegné Jáksó Anita elnök, Szociális, Nemzetiségi, Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és sport Bizottság: A bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolja az anyagot.

Kérném a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság véleményét!

Nándori Gábor elnök, Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság: A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolja.

Szekeres Ferenc polgármester: Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 11/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása

HATÁROZAT

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete az önkormányzat saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek 2026. évi költségvetési évre, és az azt követő három évre várható összegét - a határozat mellékletét képező táblázat szerint - jóváhagyja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

A határozatról értesítést kapnak:

- 1.) Szekeres Ferenc polgármester
- 2.) Kiszely János Pálné alpolgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 5.) Irattár

(Apátfalva Község Önkormányzata saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek táblázata a jegyzőkönyv 2. melléklete!)

II. NAPIRENDI PONT

Apátfalva Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletervezete

Előadó: Vargáné Nagyfalusi Ilona az Apátfalvi Értéktár Bizottság Elnöke

Szekeres Ferenc polgármester: A helyi önkormányzat gazdálkodásának alapja az éves költségvetése. Ebből finanszírozza és látja el a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatai ellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatait. A helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságaért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős. A helyi önkormányzat jogi személy, a képviselő-testület és a polgármester képviseli. Az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. A tervezési szakaszban számba vettük az önkormányzati törvényben meghatározott kötelező feladatait, valamint a Képviselő-testület által önként vállalt feladatok teljesítéséhez szükséges kiadásokat és az azokat biztosító bevételek előirányzatait azzal, hogy az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását nem veszélyeztetheti az önként vállalt feladat. Megkérem Icut először, hogy menjünk végig a bevételi és kiadási összegeken és utána összegeznénk az egészet.

Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető: Az elemi költségvetések elkészültek a Polgármesteri Hivatal, az Alapszolgáltatási Központ, illetve az önkormányzati feladatok kormányzati funkcióit átnéztük és azok épültek be a költségvetési rendeletbe. Normatíva bevételnél a 2026. évi megalapozó felmérés alapján a Kincstár által átadott számok szerepelnek, így a bérintézkedéssel növelt támogatásokat tartalmazza, illetve még azt kell elmondani, hogy tavaly jó volt a helyi iparüzési adóbevétel és e miatt iparüzési adó bevétel miatt kiegészítés nem jár ezekhez a normatívákhoz. Ez legjobban az egyéb szociális feladatokra kapott támogatásnál látszik, ott 7.150.408,-Ft-tal kap kevesebbet az önkormányzat az előző évhez képest. Összesen 298.503.110,-Ft a normatíva bevétel. A 3-as táblázat tartalmazza az önkormányzati bevételeket mindösszesen. A főösszeg a bevételi és kiadási oldalon 679.800.000,-Ft. Először vannak a normatíva bevételek, a működési célú támogatások állami háztartáson belülről, ennek a legnagyobb része a közfoglalkoztatási programok támogatását tartalmazza. Idén is értékkeremtő és szociális program van indítva. A hatósági szerződések alapján a 2026 évre eső támogatásokat tartalmazza, illetve a tavalyról áthúzódó részt. Közhatalmi bevételek - itt már említettem, hogy a helyi iparüzési adóbevétel aránylag magas volt, iparüzési adóbevételnél a tavalyi tény 90 %-át terveztük. Így is a tavalyi 68.400.000,-Ft-hoz képest 90 millió forint közhatalmi bevétel van beállítva a költségvetésünkbe. A működési bevételek az önkormányzatnál, illetve a szociális alapszolgáltatási központnál a tavalyi tényhez hasonló. Itt az ellátotti létszám szerint számoltuk át az összegeket, ez összesen 108.225.801,-Ft. A pénzmaradvány 43.486.122,-Ft és így jön ki a bevételi főösszeg. A 4-5 tábla az altábla, az önkormányzati és intézményi működési bevételeket tartalmazza. A 6. tábla tartalmazza a kiemelt előirányzatokként az összes kiadást, 679.800.000,-Ft a kiadási főösszeg. Ugyanúgy, mint az elemi költségvetéseknél át lettek számolva a személyi kiadások, a minimálbér emelkedés, illetve a garantált bérminimumra való emelkedés, illetve a bérintézkedések hatása át van vezetve. A szociális intézménynél kiegészítő pótlékként kapják meg a 15 %-os emelést a dolgozók és az módosított előirányzatként lesz megemelve ugyanúgy, mint a szociális ágazati összevont pótlék. A munkaadókat terhelő járulék a személyi kiadások vonzata. A dologi kiadásoknál bázis szemléletű a tervezés, a tényadatokat figyelembe véve, illetve esetleges változásokkal korrigálva. Ellátottak pénzbeli juttatásai minden évben kicsit kevesebb a kiadás, ezért is van a 8.200.000,-Ft helyett csak 7.220.000,-Ft tervezve. Működési célú pénzeszköz átadás az is hasonló az előző évihez. A Többcélú Társulásnál még nincs elfogadva a költségvetésük, nekik is ugyanúgy február 15-ig kell betérjeszteniük, ott egy kicsit több kiadás

van tervezve. Civil szervezetnek átadott támogatások az előző évihez hasonlóak. A 10 sz. táblán lehet részletesen látni, hogy kinek, mennyi lett tervezve. Beruházás, felújítás most elég kevés. A KÖZVIL01 pályázati támogatás összegével év közben módosításra kerül a beruházási előirányzat. Mindezen kiadások mellett egy 7 millió forintos tartalékot sikerült képezni. Véleményem szerint jól alakult a 2026. évi költségvetési rendelettervezet.

Szekeres Ferenc polgármester: Az anyaggal kapcsolatosan kérdés, észrevétel van-e?

Megállapítom, hogy nincs. A rendelettervezetet mindkét bizottság tárgyalta. Először kérem a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság véleményét, majd a Szociális, Nemzetiségi, Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és Sport Bizottság véleményét!

Nándori Gábor elnök, Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság: A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a rendelettervezetet elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Herczegné Jáksó Anita elnök, Szociális, Nemzetiségi, Kulturális, Oktatási, Ifjúsági és sport Bizottság: A bizottság 3 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadásra javasolja a költségvetési rendelettervezetet.

Szekeres Ferenc polgármester: Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a rendelettervezetet elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a rendelettervezetet 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi rendeletet alkotja:

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2026.(II.14.) önkormányzati rendelete Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

(A rendelet a jegyzőkönyv 3. melléklete!)

III. NAPIRENDI PONT

Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés

Előadó: Szekeres Ferenc polgármester

Szekeres Ferenc polgármester: A Kft. megkereste az önkormányzatot, hogy Apátfalván GLS automatát szeretnének telepíteni és üzemeltetni. Személyes egyeztetés után az önkormányzat tulajdonában lévő Apátfalva, Templom u. 68. sz. alatt lévő Sportcsarnok épületét jelölték ki a telepítés helyszínének. 40.000,-Ft + ÁFA összeget fizetnének 1 hónapra. Az anyaggal kapcsolatosan kérdés, észrevétel van-e?

Ha nincs, kérem a Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság véleményét!

Nándori Gábor elnök, Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság: A bizottság 2 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül a határozati javaslatot elfogadásra javasolja a képviselő-testület felé.

Szekeres Ferenc polgármester: Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy aki a határozati javaslatot elfogadja, kézfeltartással szavazzon!

Megállapítom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatot 4 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül elfogadta és az alábbi határozatot hozta:

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete 12/2026.(02.13.) Kt. h.

Tárgy: Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Sístems Hungary Kft közötti bérleti szerződés

HATÁROZAT

- 1.) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. által megküldött GLS automata kihelyezésére vonatkozó Bérleti szerződést a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.
- 2.) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a bérleti szerződés aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

A határozatról értesítést kap:

- 1.) GLS General Logistics Systems Hungary Kft.
- 2.) Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) dr. Szénási Hanna jegyző
- 4.) Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 5.) Irattár

(A bérleti szerződés a jegyzőkönyv 4. melléklete!)

Szekeres Ferenc polgármester: Megállapítom, hogy a képviselő-testület a mai rendkívüli ülés anyagát megtárgyalta. Megköszönöm a képviselőknek a megjelenést, az ülést ezennel bezárom.



Szekeres Ferenc
polgármester



dr. Szénási Hanna
jegyző



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

1. melléklet

APH/194-2/2026.

MEGHÍVÓ

**Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
rendkívüli ülését**

**2026. február 13-án (péntek) 11.00-órára
összehívom.**

**Az ülés helye: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terem
Apátfalva, Templom utca 69.**

NAPIREND

- 1.) Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 2.) Apátfalva Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezete
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés
Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

Apátfalva, 2026. február 09.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

Apátfalva Község Önkormányzata
Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek

adatok Ft-ban

Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek összegei				Összesen
	2026	2027	2028	2028	
1. Helyi adók	89000000	90000000	90000000	90000000	359000000
2. Osztalék, koncessziós díjak					
3. Díjak, pótlékok, bírságok	1000000	1000000	1000000	1000000	4000000
4. Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jogok értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel					
5. Részvények, részesedések értékesítése					
6. Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek					
7. Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés					
8. Saját bevételek (1+...+7)	90000000	91000000	91000000	91000000	363000000
9. Saját bevételek (8.sor) 50%-a	45000000	45500000	45500000	45500000	181500000
10. Előző években felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása		-	-		
11. Előző években felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
12. Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
13. Adott váltó					
14. Pénzügyi lízing					
15. Halasztott fizetés					
16. Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség					
17. Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség összesen (10 + ... + 16)	-	-	-	-	-
18. Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					
19. Tárgyévben felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
20. Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
21. Adott váltó					
22. Pénzügyi lízing					
23. Halasztott fizetés					
24. Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség					
25. Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség összesen (17 + ... + 25)	-	-	-		-
26. Fizetési kötelezettség összesen (17. + 25.)	-	-	-		-
27. Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9. – 25.)	45000000	45500000	45500000	45500000	181500000

Pénzügyi, Ügyrendi, és Településfejlesztési Bizottság
Apátfalva

A Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési Bizottság
véleménye Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet-
tervezetéről

A Bizottság jogszabályi kötelezettségének eleget téve /az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 91. § (1) bekezdése/ Apátfalva község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló javaslatot megismerte, és a 2026. február 13 - i rendkívüli ülésén megtárgyalta.

Az önkormányzat 2026. évről szóló költségvetési rendelet-tervezetében:

a költségvetés bevételi főösszege, a bevételek megoszlása:

- önkormányzati működési támogatásai:	298 503 110 Ft
- működési célú támogatások Áht -én belül:	139 584 967 Ft
- közhatalmi bevételek:	90 000 000 Ft
- <u>működési bevételek összege:</u>	<u>108 225 801 Ft</u>
- költségvetési bevételek összesen:	636 313 878 Ft
- <u>finanszírozási bevételek:</u>	<u>43 486 122 Ft</u>
- Bevételek mindösszesen:	679 800 000 Ft

Kiadások kiemelt előirányzatokként:

- személyi juttatások:	310 291 795 Ft
- munkaadót terhelő hj. és szociális hj. adó:	33 829 287 Ft
- dologi kiadások:	302 736 520 Ft
- ellátottak pénzbeli juttatásai:	7 220 000 Ft
- működési célú pénzeszközáradás:	5 351 080 Ft
- beruházási kiadások:	1 490 000 Ft
- <u>felújítási kiadások:</u>	<u>935 360 Ft</u>
- költségvetési kiadások:	661 854 042 Ft
- <u>finanszírozási kiadások:</u>	<u>17 945 958 Ft</u>
Kiadások mindösszesen:	679 800 000 Ft

A költségvetési rendelet - tervezet tartalmazza a jogszabályban előírt kimutatásokat, mérlegeket, táblázatokat, a szöveges előterjesztésében leírtak figyelembevételével a Bizottság a 2026. évi költségvetési rendeletet elfogadásra javasolja a képviselő-testületnek.

Apátfalva, 2026. február 13.



Nándori Gábor
Pénzügyi, Ügyrendi és Településfejlesztési
Bizottság elnöke

**Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelete**

Apátfalva Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja Apátfalva Község Önkormányzata és az általa fenntartott költségvetési szervek költségvetési gazdálkodásának, a pénzügyi stabilitás fenntartásának, a kötelező és önként vállalt feladatok ellátásának, a helyi fejlesztések megvalósításának, a közpénzek átlátható és felelős felhasználásának biztosítása a jogszabályi előírásoknak megfelelően.

[2] Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) A rendelet hatálya kiterjed Apátfalva Község Önkormányzatára, Apátfalva Község képviselő-testületére, annak bizottságaira, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre.

(2) A képviselő-testület az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (2) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján a költségvetés táblarendszerét e rendelet mellékletei szerint alakítja ki és hagyja jóvá 2026. évre.

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését 679 800 000 Ft bevétellel és 679 800 000 Ft kiadással, ezen belül

a) bevételeit:

aa) 636 313 878 Ft költségvetési bevétellel,

ab) 43 486 122 Ft finanszírozási bevétellel,

b) kiadásait:

ba) 661 854 042 Ft költségvetési kiadással, ezen belül 310 291 795 Ft személyi juttatással, 33 829 287 Ft munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adóval, 302 736 520 Ft dologi kiadással, 7 220 000 Ft ellátottak pénzbeli juttatásaival, 5 351 080 Ft működési célú pénzeszközáradással, 1 490 000 Ft beruházási kiadással, 935 360 Ft felújítási kiadással, 0 Ft felhalmozási célú pénzeszközáradással,

bb) 17 945 958 Ft finanszírozási kiadással, ezen belül 7 000 000 Ft általános és céltartalékkal, 10 945 958 Ft államháztartási megelőlegezéssel állapítja meg.

(2) Az önkormányzat 2026. évi költségvetésében finanszírozási bevételként a működési célú maradvány tervezett összege 43 486 122 Ft, végleges összege a zárszámadáskor kerül elfogadásra, a különbözettel a költségvetés módosításra kerül.

3. §

(1) Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete a költségvetési címrendjét 2026. évre az 1. mellékletben foglaltak szerint határozza meg.

(2) Az önkormányzatot megillető 2026. évi állami támogatások jogcímenkénti alakulását a 2. melléklet tartalmazza.

- (3) Az önkormányzati szintű költségvetési bevételeket a 3. melléklet tartalmazza.
- (4) Az önkormányzat költségvetésében szereplő működési jellegű feladatok bevételeit a 4. melléklet tartalmazza.
- (5) Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmény működési bevételeit az 5. melléklet tartalmazza.
- (6) Az önkormányzati szintű költségvetési kiadásokat előirányzat csoportonként és kiemelt előirányzatokkénti bontásban a 6. melléklet tartalmazza.
- (7) Az önkormányzat költségvetésében szereplő kiadásokat alcímenként a 7. melléklet tartalmazza.
- (8) Az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmény kiadásait alcímenként a 8. melléklet tartalmazza.
- (9) Az önkormányzat ellátottak pénzbeli juttatásait a 9. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat működési célú pénzeszköz átadását – társadalmi szervezetek támogatásai, véglegesen átadott pénzeszközök – a 10. melléklet tartalmazza.
- (11) Az önkormányzat és intézményei felhalmozási kiadásait – beruházások, felújítások, egyéb felhalmozási kiadások – a 11. melléklet tartalmazza.
- (12) Apátfalva Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek létszámkeretét a közfoglalkoztatottak teljes munkaidőre számított éves létszámkeretét a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) Az önkormányzati szintű előirányzat felhasználási ütemtervét a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) Az önkormányzati szintű bevételek és kiadások alakulásának mérlegszerű bemutatását a 14. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat általános és céltartalék kimutatását a 15. melléklet tartalmazza.
- (16) Apátfalva Község Önkormányzata által biztosított közvetett támogatásokat – azok jellege, mértéke, összege, kedvezményezettje szerinti részletezettséggel – a 16. melléklet tartalmazza.
- (17) Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait a 17. melléklet tartalmazza.
- (18) Az önkormányzatnak európai uniós forrásból finanszírozott támogatásból megvalósuló projektje nincs.
- (19) Az önkormányzatnak több éves kihatással járó feladata (adósságot keletkeztető ügylete, kezességvállalásból fennálló kötelezettsége) nincs.
- (20) A költségvetési évben az önkormányzatnak nincs olyan fejlesztési célja, amelynek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Stabilitási tv.) szerinti adósságot keletkeztető ügylet válna szükségessé.

(21) A Stabilitási tv. szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeket a 18. melléklet tartalmazza.

4. §

(1) A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a 2026. évi költségvetésében az önkormányzatot megillető bevételek beszédéséről gondoskodjon, ennek érdekében szerződéseket kössön, illetve pályázatokat nyújtson be, valamint tegyen intézkedéseket a jóváhagyott kiadási előirányzatok felhasználására.

(2) Apátfalva Község Önkormányzata nevében kötelezettséget a polgármester, vagy az általa felhatalmazott személy vállalhat.

(3) Kötelezettségvállalás ellenjegyzésére kizárólag az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal pénzügyi vezetője, ennek hiányában kijelölt köztisztviselője jogosult.

(4) E rendelet keretein belül az önkormányzat és irányítása alá tartozó költségvetési szervei a költségvetési előirányzataik felett teljes jogosultsággal bírnak.

(5) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet módosítása.

(6) Ha év közben az országgyűlés, a Kormány, vagy valamely költségvetési fejezet vagy elkülönített állami pénzalap az önkormányzat számára meghatározott célra pótelőirányzatot biztosít, erről a polgármesternek negyedévente, de legalább a költségvetési szerv számára a költségvetési beszámoló irányító szervhez történő megküldésének külön jogszabályban meghatározott határidejéig, december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendeletének ennek megfelelő módosításáról.

(7) Kiemelt előirányzatok (személyi jellegű kiadások, munkaadót terhelő járulékok, dologi kiadások, felhalmozási kiadások, ellátottak pénzbeli juttatása, átadott pénzeszközök) közötti átcsoportosításra a képviselő-testület jogosult.

(8) Az intézmények kizárólag a képviselő-testület előzetes jóváhagyásával nyújthatnak be szakmai pályázatokat abban az esetben, ha a pályázattal megvalósuló feladat költségvetési többlettámogatást igényel.

(9) A költségvetési szervek a kiemelt előirányzaton belül a részelőirányzatokkal a jogszabályi előírások figyelembevételével önállóan gazdálkodnak.

5. §

(1) Az önkormányzat és a költségvetési szervek költségvetési maradványát az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal vizsgálja felül, és a képviselő-testület a zárszámadási rendeletével hagyja jóvá.

(2) Az előző évi a képviselő-testület által jóváhagyott költségvetési maradvány összegeivel a költségvetési szervek költségvetését a képviselő-testület módosítja.

(3) Apátfalva Község Önkormányzata és költségvetési szervei költségvetési elszámolási számláinak számlavezető pénzügyintézete az MBH Nyrt., Makó.

(4) Az önkormányzat számláján év közben rendelkezésre álló szabad pénzeszköz lekötéséről – a gazdálkodás folyamatos biztosítása mellett – a polgármester rendelkezik.

(5) Az önkormányzat az átmeneti finanszírozási gondok áthidalására likviditási hitelt vehet igénybe a működés folyamatosságának biztosítására a számlavezető pénzügyintézetől bankszámlaszerződés alapján. A likviditási hitel felvételével kapcsolatos előzetes intézkedések megtételére a képviselő-testület jóváhagyásával a polgármester jogosult.

6. §

(1) A képviselő-testület a köztisztviselői illetményalapot 2026. évre 46 380 Ft összegben határozza meg.

(2) A képviselő-testület a polgármester és az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal köztisztviselőinek 278.280 Ft/fő/év cafetéria juttatást biztosít, amely magában foglalja a hozzá kapcsolódó járulékot is.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

8. §

E rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.


Szekeres Ferenc
polgármester




dr. Szénási Hanna
jegyző

Záradék:

A rendeletet a képviselő-testület a 2026. február 13-i ülésén fogadta el.

A rendelet a hirdetőtáblán történő kifüggesztéssel 2026. február 14-én kihirdetésre került.

Apátfalva, 2026. február 14.




dr. Szénási Hanna
jegyző

1. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Cím és alcímrend

I. Cím Önkormányzat

1. alcím Önkormányzat igazgatási tevékenysége
2. alcím Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás
3. alcím Közfoglalkoztatás
4. alcím Út, autópálya építés
5. alcím Kerékpárutak üzemeltetése, fenntartása
6. alcím Piac üzemeltetése
7. alcím Ár-és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
8. alcím Településfejlesztési projektek és támogatásuk
9. alcím Közvilágítás
10. alcím Zöldterületkezelés
11. alcím Város, községgazdálkodás, egyéb szolgáltatások
12. alcím Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
13. alcím Ifjúság egészségügyi gondozás
14. alcím Sportlétesítmény működtetése, fejlesztése
15. alcím Könyvtári szolgáltatás
16. alcím Közművelődési intézmények, közösségi színterek működtetése
17. alcím Egyéb kiadói tevékenység
18. alcím Pénzeszközátadások
19. alcím Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése (Szigetház)
20. alcím Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
21. alcím Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
22. alcím Intézményen kívüli gyermekeképzetés (szünidei étkeztetés)
23. alcím Szociálpolitikai juttatások, ellátottak pénzbeli juttatásai
24. alcím Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok
25. alcím Beruházási kiadások
26. alcím Felújítási kiadások
27. alcím Általános és céltartalék
28. alcím Közúti közlekedés igazgatása és támogatása

II. Cím Apátfalvi Polgármesteri Hivatal

1. alcím Önkormányzati igazgatási tevékenység
2. alcím Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztáshoz kapcsolódó tevékenységek
3. alcím Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások

III. Cím Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ

1. alcím Idősek nappali ellátása
2. alcím Család és gyermekjóléti szolgálat
3. alcím Szociális étkeztetés
4. alcím Házi segítségnyújtás
5. alcím Gyermekeképzetés köznevelési intézményben
6. alcím Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
7. alcím Gyermekeképzetés bölcsődében

2. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzatot megillető 2026. évi támogatások

adatok Ft-ban

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat hivatal működésének támogatása	118 369 995	79 161 710
Település üzemeltetés - zöldterületgazdálkodás támogatása	10 401 800	9 744 800
Település üzemeltetés - közvilágítás (alap és üzemeltetési támogatás)	24 337 000	31 831 000
Település üzemeltetés - közutak támogatása	8 914 104	8 351 070
Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	9 073 075	8 500 800
Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	87 102	81 600
Nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz ártalmatlanítása		30 000
Polgármesteri illetményhez és költségértékhöz nyújtott támogatás	9 087 104	8 669 613
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen:	180 270 180	146 370 593
A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása	33 512 000	26 361 592
Család-és gyermekjóléti szolgálat	6 643 100	7 855 000
Szociális étkeztetés - minimálbér és garantált bérmin. emelt összeg	7 966 800	8 694 000
Személyi gondozás (házi segítségnyújtás) - minimálbér és garantált bérmin.emelt összeg	2 592 400	2 143 500
Időskorúak nappali intézményi ellátása - minimálbér és garantált bérmin.emelt összeg	10 432 800	11 724 700
III. A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása összesen	61 147 100	56 778 792
Gyermekétkeztetés támogatása- bértámogatás minimálbér és garantált bérmin.emelt összeg	28 841 400	31 724 000
Gyermekétkeztetés támogatása- üzemeltetési támogatás	46 638 449	48 847 996
Rászoruló gyermekek szünidei étkeztetésének támogatása	1 409 040	1 595 050
IV. A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása összesen	76 888 889	82 167 046
A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	6 705 390	6 718 668
Települési önkormányzatok kulturális feladatainak bérjellegű támogatása		6 468 011
V. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen	6 705 390	13 186 679
Összesen:	325 011 559	298 503 110

3. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati szintű bevételek

adatok Ft - ban

Sor- szám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat			2026. évi eredeti előirányzat		
		Önkormányzat	Önk. Hivatala és intézménye	Összesen	Önkormányzat	Önk. Hivatala és intézménye	Összesen
1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	180 270 180		180 270 180	146 370 593		146 370 593
3.	Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása	61 147 100		61 147 100	56 778 792		56 778 792
4.	Gyermekeket kezelési feladatok támogatása	76 888 889		76 888 889	82 167 046		82 167 046
5.	Kulturális feladatok támogatása	6 705 390		6 705 390	13 186 679		13 186 679
7.	Önkormányzatok működési támogatásai összesen	325 011 559	-	325 011 559	298 503 110	-	298 503 110
8.	Működési célú támogatás központi kv-i szervtől, felelőztől kezelésű előirányzattól	8 000 000		8 000 000	5 000 000		5 000 000
9.	Működési célú támogatás elkülönített állami pénzalapokból	121 232 159		121 232 159	134 584 967		134 584 967
10.	Működési célú támogatás helyi önkormányzatoktól	5 283 041		5 283 041	-		-
11.	Működési célú támogatás államháztartáson belüli összesen	134 515 200	-	134 515 200	139 584 967	-	139 584 967
12.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	-		-	-		-
13.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei, Áht-en belülről	-		-	-		-
14.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	-		-	-		-
15.	Maradványok kommunális adója	7 400 000		7 400 000	7 000 000		7 000 000
16.	Helyi iparűzési adó	59 000 000		59 000 000	81 000 000		81 000 000
17.	Talajterhelési díj	-		-	-		-
18.	Termőföld bérbeadásából származó jövedelem	1 300 000		1 300 000	1 000 000		1 000 000
19.	Egyéb közhatalmi bevételek	650 000		650 000	700 000		700 000
20.	Egyéb juttatások, bírság	50 000		50 000	300 000		300 000
21.	Közhatalmi bevételek	68 400 000	-	68 400 000	90 000 000	-	90 000 000
22.	Készletértékesítés bevétele	6 050 000		6 050 000	6 060 000		6 060 000
23.	Szolgáltatások ellenértéke	9 100 000	22 249 210	31 349 210	9 450 000	20 012 060	29 462 060
24.	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	10 600 000	-	10 600 000	11 070 000		11 070 000
25.	Tulajdonosi bevételek	7 540 000		7 540 000	2 105 000		2 105 000
26.	Ellátási díjak	10 300 000	15 461 196	25 761 196	11 000 000	18 817 080	29 817 080
27.	Kiszámlázott ÁFA	11 400 000	10 038 356	21 438 356	11 115 000	10 386 661	21 501 661
28.	Kamatbevételek	300 000	-	300 000	200 000		200 000
29.	Egyéb működési bevételek	10 419 960	-	10 419 960	8 010 000		8 010 000
30.	Működési bevételek	65 709 960	47 748 762	113 458 722	59 010 000	49 215 801	108 225 801
31.	Felhalmozási bevételek	-	-	-	-	-	-
32.	Működési célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-
33.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	-	-	-	-	-	-
34.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK	593 636 719	47 748 762	641 385 481	587 098 077	49 215 801	636 313 878
35.	Működési célú maradvány	34 210 301	553 308	34 763 609	42 463 282	1 022 840	43 486 122
36.	Felhalmozási célú maradvány	-	-	-	-	-	-
37.	Finanszírozási bevételek	34 210 301	553 308	34 763 609	42 463 282	1 022 840	43 486 122
38.	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN:	627 847 020	48 302 070	676 149 090	629 561 359	50 238 641	679 800 000

4. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat költségvetésében szereplő működési bevételek 2026. évben

adatok Ft -ban

			2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Cím	Alcím	Megnevezés	Működési bevétel	Működési bevétel
I.		Önkormányzat		
	1.	Önkormányzati igazgatási tevékenység	340 000	470 000
	2.	Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	22 800 000	18 300 000
	3.	Közfoglalkoztatás	7 200 000	7 000 000
	11.	Város és községgazdálkodás, egyéb szolgáltatások	11 919 960	8 900 000
	14.	Sportlétesítmény működtetése, fejlesztése	7 620 000	7 750 000
	16.	Közművelődési intézmények közösségi színterek működtetése	1 841 000	1 920 000
	19.	Helyi, térségi közösségi tér biztosítása, működtetése (Szigetház)	508 000	700 000
	21.	Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	13 081 000	13 970 000
	23.	Szociálpolitikai juttatások	400 000	-
		Összesen:	65 709 960	59 010 000

5. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmény működési bevételei 2026. évben

adatok Ft -ban

		Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Cím	Alcím		Működési bevétel	Működési bevétel
II.		Apátfalvi Polgármesteri Hivatal	-	-
III.		Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ	47 748 762	49 215 801
	1.	Idősek nappali ellátása		
	3.	Szociális étkeztetés	19 635 720	23 897 690
	4.	Házi segítségnyújtás	531 315	360 000
	5.	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben		
	6.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	27 581 727	24 958 111
	7.	Gyermekétkeztetés bölcsődében	-	
		összesen:	47 748 762	49 215 801

6. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzati szintű kiadások 2026. évben

adatok Ft - ban

Sor- szám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat			2026. évi eredeti előirányzat		
		Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal és önkormányzati intézmény	Összesen	Önkormányzat	Polgármesteri Hivatal és önkormányzati intézmény	Összesen
1.	Személyi jellegű juttatások	169 866 982	112 920 249	282 787 231	185 687 015	124 604 780	310 291 795
2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	15 642 473	15 099 841	30 742 314	17 500 590	16 328 697	33 829 287
3.	Dologi kiadások	196 155 174	78 389 330	274 544 504	223 476 810	79 259 710	302 736 520
4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 200 000		8 200 000	7 220 000		7 220 000
5.	Működési célú pénzeszköz átadás	3 610 600		3 610 600	5 351 080		5 351 080
6.	Beruházási kiadások (áfával együtt)	1 400 000		1 400 000	1 490 000		1 490 000
7.	Felújítási kiadások (áfával együtt)	635 000		635 000	935 360		935 360
8.	Felhalmozási célú pénzeszköztátadás			-	-		-
9.	Költségvetési kiadások	395 510 229	206 409 420	601 919 649	441 660 855	220 193 187	661 854 042
10.	Altalános -és céltartalék	64 000 000		64 000 000	7 000 000		7 000 000
11.	Finanszírozási kiadások	10 229 441		10 229 441	10 945 958		10 945 958
12.	Finanszírozási kiadások	74 229 441		74 229 441	17 945 958		17 945 958
13.	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	469 739 670	206 409 420	676 149 090	459 606 813	220 193 187	679 800 000

adatok Ft-ban

Cím	Állam	Megnevezés	Működési kiadások 2026. évi eredeti előirányzat					Felhalmozási kiadások 2026. évi eredeti előirányzat				Általános és céltartalékok	Kiadások összesen 2026. évi eredeti előirányzat	Kiadások összesen 2026. évi eredeti előirányzat		
			Személyi juttatások	Munkaadókat terhelő járulékok	Dologi kiadások	Ellátottak juttatásai	Műk. célú pénzeszköztörlesztések	Beruházási kiadások	Felújítási kiadások	Felhalmozási célú pénzeszköztörlesztések	Finanszírozási kiadások					
I.		Önkormányzat (018030)						3 351 080				10 945 958	7 000 000	75 840 041	21 297 038	
1.		Önkormányzatigazgatási tevékenysége	25 763 400	3 368 900	14 520 000									38 710 240	43 652 300	
2.		Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás			30 897 790					1 000 000	935 360			22 040 000	32 833 150	
3.		Közfoglalkoztatás	654 300	42 534										448 240	696 834	
		Közfoglalkoztatás	105 235 000	7 018 000	30 116 000									133 311 596	142 360 000	
5.		Kerékpárutak kiépítése			100 000									50 800	100 000	
6.		Piac üzemeltetése			600 000									480 000	600 000	
7.		Ár-és helyettesítési támogatás			200 000									200 000	200 000	
8.		Településközfoglalkoztatási projekt: MFP-UHK 2022 Utéltalítás												-	-	
9.		Közfoglalkoztatás			31 931 000									27 348 000	31 931 000	
10.		Zöldterületkezelés			200 000									400 000	200 000	
11.		Város- és községüzemeltetés egyh. szolg.	17 241 970	2 270 536	16 870 740									28 831 070	36 383 246	
12.		Család és nyelvelmélet												-	-	
13.		Értékpapír-üzemeltetés	240 000		1 040 000									1 280 000	1 280 000	
14.		Sportlétesítmény műk. felj.	9 447 750	1 240 200	9 320 000					90 000				18 552 950	20 016 950	
15.		Könyvtár szolgáltatás	5 504 175	729 940	25 000									5 487 895	6 259 115	
16.		Közfoglalkoztatási tevékenység	11 827 570	1 522 180	20 630 000					100 000				30 987 050	34 079 750	
17.		Egyéb köznevelési tevékenység			3 745 000									3 390 000	3 745 000	
18.		Értékpapír-üzemeltetés			2 000 000									2 000 000	2 000 000	
19.		Szociális szolg.			3 500 000									2 400 000	3 500 000	
21.		Gyermekjuttatás	9 772 850	1 299 300	51 120 000					300 000				58 351 648	62 492 150	
22.		Intézményi köznevelési tevékenység			1 595 050									1 409 040	1 595 050	
23.		Egyéb szociális tevékenység			7 156 230									18 221 100	14 376 230	
28.		Közfoglalkoztatási tevékenység												-	-	
		Összesen:	185 687 015	17 500 530	223 476 810	7 220 000		5 351 080		1 490 000	935 360		10 945 958	7 000 000	469 739 670	489 606 813

8. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati intézmény kiadásai alcímenként 2026. évben

adatok Ft - ban

Cím	Alcím	Megnevezés	Működési kiadások 2026. évi eredeti előirányzat				Felhalmozási kiadások/Beruházás 2026. évi eredeti előirányzat	2025. évi eredeti előirányzat Összesen	2026. évi eredeti előirányzat Összesen
			Személyi kiadások	Munkaadót terhelő járulékok	Dologi kiadás	Működési célú pénzeszköztátadás			
II.	1.	Apátfalvi Polgármesteri Hivatal	80 214 280	10 544 032	3 000 000			83 549 323	93 758 312
III.		Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ	44 390 500	5 784 665	76 259 710			122 860 097	126 434 875
	1.	Idősek nappali ellátása	10 549 000	1 368 970	5 592 000			17 331 990	17 509 970
	2.	Család-és gyermekjóléti szolgálat	5 214 500	659 780	2 116 600			5 860 001	7 990 880
	3.	Szociális étkeztetés	8 014 150	1 043 380	22 083 120			29 948 447	31 140 650
	4.	Házi segítségnyújtás	6 969 800	934 870	113 500			7 521 878	8 018 170
	5.	Gyermekektetés köznevelési intézményben	10 820 350	1 409 875	21 869 330			32 342 418	34 099 555
	6.	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben	2 822 700	367 790	22 925 350			28 518 173	26 115 840
	7.	Gyermekektetés bölcsődében			1 559 810			1 337 190	1 559 810
		ÖSSZESEN:	124 604 780	16 328 697	79 259 710	0	0	206 409 420	220 193 187

9. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

I. Cím Önkormányzat
11. alcím Szociálpolitikai juttatások
ellátottak pénzbeli juttatásai

adatok Ft - ban

KIADÁSI JOGCÍMEK	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
	Önkormányzati szociálpolitikai juttatás	Önkormányzati szociálpolitikai juttatás
Települési támogatások:		
- Lakásfenntartási támogatás	3 300 000	2 500 000
- Rendkívüli települési támogatás	3 000 000	2 800 000
- Települési támogatás - temetési segély	300 000	250 000
- Köztemetés	400 000	400 000
Önkormányzat rendeletében megállapított juttatások:		
- Újszülöttek támogatása	1 000 000	1 120 000
- Ballagók támogatása (általános iskola)	200 000	150 000
Összesen:	8 200 000	7 220 000
Dologi kiadások között:		
- Rászorulóknak részére élelmiszer-csomagok	2 948 000	3 374 800
- 2026. évi rendkívüli szociális tűzifa darabolás, szállítás költsége	4 756 000	2 781 430
- Édességcsomag szállítási költsége	500 000	1 000 000
- Működési célú ÁFA	1 817 100	
Összesen:	10 021 100	7 156 230

10. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

I. Cím Önkormányzat
18. alcím Pénzeszköztáradás

adatok Ft - ban

Sorszám:	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
1.	Egyéb működési célú támogatások Áht-én belülre		
	Makói Kistérség Többcélú Társulása	1 000 000	2 600 000
	Turisztikai Egyesület	-	60 000
	TÖOSZ tagdíj	60 600	91 080
	Cigány Nemzetiségi Önkormányzat	50 000	100 000
	Román Nemzetiségi Önkormányzat	100 000	100 000
	Bursa ösztöndíjak	400 000	400 000
	összesen:	1 610 600	3 351 080
2.	Egyéb működési célú támogatások Áht-én kívülre /civil szervezetek/		
	Apátfalváiért Alapítvány	50 000	50 000
	Apátfalva SC Labdarúgó Egyesület	700 000	700 000
	Polgárőr Egyesület	500 000	500 000
	Vöröskereszt Apátfalvi Szervezete	100 000	100 000
	Apátfalvi Gazdakör	100 000	100 000
	Mozgáskorlátozottak Apátfalvi Szervezete	100 000	100 000
	Bökény Népe Kulturális és Harcművészeti Egyesület	100 000	50 000
	Együttélés Cigány Érdekvédelmi Szervezet	-	100 000
	Egyéb támogatások (évközbéli döntések)	350 000	300 000
	összesen:	2 000 000	2 000 000
3.	összesen:	3 610 600	5 351 080

11. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Felhalmozási kiadások

I. Cím Önkormányzat

25. alcím Beruházási kiadások 2026.

adatok Ft - ban

Beruházási kiadások	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat:		
1. Önkormányzati igazgatás	1 270 000	
2. Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás		1 000 000
3. Sportlétesítmények működtetése, fejlesztése (Sportcsarnok)		90 000
4. Közművelődési tevékenység (Faluház)	100 000	100 000
5. Gyermekeképzetés	30 000	300 000
Összesen:	1 400 000	1 490 000
-Intézmények:		
Mindösszesen:	1 400 000	1 490 000

I. Cím Önkormányzat

26. alcím Felújítások 2026.

adatok Ft - ban

Felújítási kiadások	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat:		
- Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás	635 000	935 360
Intézmények:		
Mindösszesen:	635 000	935 360

3. alcím Pénzeszköztadások

Felhalmozási célú pénzeszköztadások 2026.

adatok Ft - ban

Felhalmozási célú pénzeszköztadások	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
Önkormányzat:		
Összesen:		

12. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Apátfalva Község Önkormányzata és költségvetési szerveinek létszámkerete 2026. évre

Megnevezés	Választott tisztségviselő	Köztisztviselő fő	Közalkalmazottak		Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozók fő	2025. évi engedélyezett össz létszám fő	2026. évi engedélyezett létszám fő
			közalkalmazott fő	ebből: pedagógus fő			
Önkormányzat	7		3	0	69,5	79,5	79,5
Önkorm. igazgatási tevékenység	7					7	7
Közfoglalkoztatás					62	62	62
Város és községgazd. egyéb szolg.			1		2,5	3,5	3,5
Könyvtári szolgáltatás			1			1	1
Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel			0		2	2	2
Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben			1		1	2	2
Sportlétesítmény működtetése					2	2	2
Apátfalvi Polgármesteri Hivatal		11			0	11	11
Apátfalvi Szociális Alapszolgáltatási Központ			9	0	0	9	9
Idősek nappali ellátása			2			1,5	2
Család és Gyermekjóléti szolgálat			1			1	1
Szociális étkeztetés			0,5			0,5	0,5
Házi segítségnyújtás			1,5			2	1,5
Gyermekfelzárkózás köznevelési intézményben			4			4	4
Összesen:	7	11	12	0	69,5	99,5	99,5

13. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Apátfalva Község Önkormányzatának 2026. évi előirányzat felhasználási ütemterve

Megnevezés	Január	Február	Március	Április	Május	Június	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December	Összesen
1. Önk. mülk. támogatások	35 820 373	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	23 880 249	298 503 110
2. Működési célú támogatások Ált.-én belülről	11 632 081	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 069	11 632 196	139 584 967
3. Felhalmozási célú támogatások Ált.-én belülről													0
4. Közhatalmi bevételek	100 000	200 000	40 000 000	1 000 000	4 000 000	1 000 000	200 000	200 000	40 000 000	2 000 000	1 000 000	300 000	90 000 000
6. Működési bevételek	9 100 000	9 100 000	9 100 000	9 100 000	9 100 000	9 000 000	8 500 000	8 000 000	9 100 000	9 100 000	9 100 000	9 925 801	108 225 801
7. Működési célú átvett bevételek													0
8. Finanszírozási bevételek (maradvány igénybevétele)	43 486 122												43 486 122
Előző havi egyenleg:		34 892 312	25 404 324	54 780 976	46 092 988	40 315 000	31 427 012	13 214 024	1 626 036	28 938 048	20 250 060	10 562 072	
9. Bevételek összesen	100 138 576	79 704 630	110 016 642	100 393 294	94 705 306	85 827 318	75 639 330	56 926 342	86 238 354	75 550 366	65 862 378	56 300 316	679 800 000
10. Személyi jellegű juttatások	25 649 316	25 649 316	25 649 316	25 649 316	25 649 316	25 649 316	28 149 316	25 649 316	25 649 316	25 649 316	25 649 316	25 649 319	310 291 795
11. Munkaadót terhelő járulékok és szociál.	2 792 024	2 792 024	2 792 024	2 792 024	2 792 024	2 792 024	3 117 024	2 792 024	2 792 024	2 792 024	2 792 024	2 792 023	33 829 287
12. Dologi kiadások	24 228 043	24 228 043	24 228 043	24 228 043	24 228 043	24 228 043	29 228 043	25 228 043	26 228 043	25 228 043	25 228 043	26 228 047	302 736 520
13. Ellátottak pénzbeli juttatásai	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 667	601 663	7 220 000
14. Pénzeszközátadás	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 923	445 927	5 351 080
15. Beruházási kiadás	0	0	0	0	90 000	100 000	300 000		1 000 000		0	0	1 490 000
16. Felújítási kiadás	0	0	935 360	0	0	0	0	0	0	0	0	0	935 360
17. Felhalmozási célú pénzeszközátadás													
18. Tartalék	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 333	583 337	7 000 000
19. Finanszírozási kiadások	10 945 958												10 945 958
20. Kiadás összesen	65 246 264	54 300 306	55 235 666	54 300 306	54 390 306	54 400 306	62 425 306	55 300 306	57 300 306	55 300 306	55 300 306	56 300 316	679 800 000
Bevétel - kiadás egyenlege	34 892 312	25 404 324	54 780 976	46 092 988	40 315 000	31 427 012	13 214 024	1 626 036	28 938 048	20 250 060	10 562 072		

adatok Ft-ban

Önkormányzati szintű 2026. évi költségvetés várható működési és felhalmozási bevételei és kiadásai

adatok Ft-ban

	Megnevezés	2025. évi	2026. évi		Megnevezés	2025. évi	2026. évi
I.	Működési bevételek			I.	Működési kiadások		
1.	Önkormányzatok működési támogatásaiból	266 011 559	298 503 110	1.	Személyi juttatások	282 787 231	310 291 795
2.	Működési célú támogatások Áht-én belülről	134 515 200	139 584 967	2.	Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	30 742 314	33 829 287
3.	Közhatalmi bevételek - működésre	66 365 000	87 574 640	3.	Dologi kiadások	274 544 504	302 736 520
4.	Működési célú bevételek	113 458 722	108 225 801	4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 200 000	7 220 000
5.	Finanszírozási bevételek - működési célú maradványból	19 534 168	25 540 164	5.	Egyéb működési célú kiadások	3 610 600	5 351 080
6.	Működési bevételek összesen:	599 884 649	659 428 682	6.	Működési kiadások összesen:	599 884 649	659 428 682
II.	Felhalmozási bevételek			II.	Felhalmozási kiadások		
1.	Közhatalmi bevételek - felhalmozási kiadásokra	2 035 000	2 425 360	1.	Beruházások	1 400 000	1 490 000
2.				2.	Felújítások	635 000	935 360
3.	Felhalmozási bevételek összesen:	2 035 000	2 425 360	3.	Felhalmozási kiadások összesen:	2 035 000	2 425 360
I-II.	Költségvetési bevételek összesen.	674 114 090	661 854 042	I-II.	Költségvetési kiadások összesen:	674 114 090	661 854 042
III.	Finanszírozási bevételek			III.	Finanszírozási kiadások		
1.	Önkormányzatok működési támogatásai - finanszírozási kiadásokra	59 000 000		1.	Finanszírozási kiadások - tartalék	64 000 000	7 000 000
2.	Finanszírozási bevétel (maradvány felhasználása)	15 229 441	17 945 958	2.	Finanszírozási kiadások (nettó előleg)	10 229 441	10 945 958
3.	Finanszírozási bevételek	74 229 441	17 945 958	3.	Finanszírozási kiadások összesen:	74 229 441	17 945 958
I-II.III.	Önkormányzat bevételei összesen:	676 149 090	679 800 000	I-II.III.	Önkormányzat kiadásai összesen:	676 149 090	679 800 000

15. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

I. cím Önkormányzat
27. alcím Általános és céltartalék

adatok Ft-ban			
Sorszám	Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2026. évi eredeti előirányzat
1.	Általános tartalék	5 000 000	7 000 000
2.	Céltartalék	59 000 000	-
	Tartalék összesen:	64 000 000	7 000 000

16. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Közzetett támogatások

adatok Ft-ban

Megnevezés:	2025. évi összege	2026. évi összege
1. Ellátottak térítési díjának ill. kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése:		
2. Lakosság részére, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege:		
3. A helyi adókról szóló 9/2015.(VII.01.) Ör. 3. § (2) bekezdése a) pontja: adómentes a 70. életévüket betöltött adóalanyok köre. Az önkormányzati rendeletben biztosított adómentesség - amennyiben feltételei fennállnak - az adózó adóbevallása alapján vehető igénybe. b) pontja: évi négy alkalommal vért adók adómentessége	3 102 803	3 197 950
4. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételeiből nyújtott kölcsönök elengedésének összege:		
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege:		
Közzetett támogatások összesen:	3 102 803	3 197 950

17. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

Apátfalva Község Önkormányzata kötelező és önként vállalt feladatai 2026. évben

adatok Ft - ban

Működési célú önként vállalt feladatok kiadásai:		2025. évi	2026. évi
1.	Működési célú pénzeszköztáradás Áht-én belülre (Nemzetiségi önkormányzatok támogatása)	150 000	200 000
2.	Működési célú pénzeszköztáradás Áht-én belülre (Non-profit szervezetek támogatása)	2 000 000	2 000 000
3.	Működési célú pénzeszköztáradás Áht-én belülre (Bursa ösztöndíjak)	400 000	400 000
4.	Állati hulla elszállítással, ártalmatlanítással kapcsolatos költségek	5 568 000	7 415 720
5.	Egyéb kiadói tevékenység	3 390 000	3 745 000
6.	Sportlétesítmény működtetése	18 552 950	19 926 950
7.	Helyi közösségi tér - Szigetház	2 400 000	3 500 000
8.	Ellátottak pénzbeli és természetbeni juttatásaiból: '- egyéb az önk.rendeletében megállapított juttatásokból (újszülöttek támogatása, ballagók támogatása)	1 200 000	1 270 000
	Összesen:	33 660 950	38 457 670
Működési célú önként vállalt feladatok bevételei:			
1.	Szolgáltatási bevétel (állati hulla elszáll.)	1 800 000	2 905 140
2.	Működési célú átvett pénzeszközök - háztartások befizetése (kamatmentes kölcsön, köztemetés visszafizetése) törlesztés	400 000	-
3.	Működési bevételekből: Sportsarnok bevételei	7 620 000	7 750 000
4.	Működési bevételekből: Helyi közösségi tér- Szigetház bevételek	508 000	700 000
6.	Közhatalmi bevételekből	23 332 950	27 102 530
	Összesen:	33 660 950	38 457 670
Működési célú kötelező feladatok kiadásai:			
1.	Jogszabályban meghatározott kötelező feladatok	566 223 699	620 971 012
Működési célú kötelező feladatok bevételei:			
1.	Önkormányzatok működési támogatásából	266 011 559	289 833 497
2.	Egyéb működési célú támogatás Áht-én belülről	134 515 200	139 584 830
3.	Közhatalmi bevételekből	43 032 050	60 472 110
4.	Működési bevételek	103 130 722	96 870 661
5.	Finanszírozási bevételekből	19 534 168	34 209 914
	Összesen:	566 223 699	620 971 012
Felhalmozási célú kötelező feladatok bevételei és kiadásai:			
1.	Felhalmozási célú támogatások	-	
2.	Közhatalmi bevételek - felhalmozásra	2 035 000	2 425 360
	Összesen:	2 035 000	2 425 360
1.	Beruházási kiadások (eszközbeszerzés)	1 400 000	1 490 000
2.	Felújítások	635 000	935 360
	Összesen:	2 035 000	2 425 360
Finanszírozási bevételek:			
1.	Működési célú maradványból	15 229 441	17 945 958
2.	Önkormányzatok működési támogatásából	59 000 000	
	Összesen:	74 229 441	17 945 958
Finanszírozási kiadások:			
1.	Általános és céltartalék	64 000 000	7 000 000
2.	Finanszírozási kiadások - nettó előleg	10 229 441	10 945 958
	Összesen:	74 229 441	17 945 958
BEVÉTELEK mindösszesen		676 149 090	679 800 000
KIADÁSOK mindösszesen:		676 149 090	679 800 000

18. melléklet a 2/2026. (II. 14.) önkormányzati rendelethez

adatok Ft-ban

MEGNEVEZÉS	Sor-szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				Összesen
		2026	2027	2028	2029	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	89 000 000	90 000 000	90 000 000	90 000 000	359 000 000
Osztalék, koncessziós díjak	02					-
Díjak, pótlékok, bírságok	03	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					-
Részvények, részesedések értékesítése	05					-
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					-
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					-
Saját bevételek (01+...+07)	08	90 000 000	91 000 000	91 000 000	91 000 000	363 000 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	45 000 000	45 500 000	45 500 000	45 500 000	181 500 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+....+17)	10	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	11					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	12					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					-
Adott váltó	14					-
Pénzügyi lízing	15					-
Halasztott fizetés	16					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					-
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+....+25)	18	-	-	-	-	-
Felvett, átvállalt hitel és annak törlesztése	19					-
Felvett, átvállalt kölcsön és annak törlesztése	20					-
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					-
Adott váltó	22					-
Pénzügyi lízing	23					-
Halasztott fizetés	24					-
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					-
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26	-	-	-	-	-
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	45 000 000	45 500 000	45 500 000	45 500 000	181 500 000

A jelen Bérleti Szerződés (a továbbiakban: Bérleti Szerződés)

egyrésről

cégnév: Apátfalva Község Önkormányzata
székhely: 6931 Apátfalva, Templom utca 69.
adószám: 15726834-2-06
bankszámlaszám: MBH Bank Nyrt. 56900123-10005903-00000000
- a továbbiakban: **Bérbeadó** -

másrészről

név: **GLS General Logistics Systems Hungary Kft.**
székhely: 2351 Alsónémedi, GLS Európa utca 2.
adószám: 12369410-2-44
bankszámlaszám: Erste Bank 14220108-46861003
- a továbbiakban: **Bérlő** -

- továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek** - között, az alulírott helyen és időben jött létre.

1. A Bérleti Szerződés időbeli hatálya

- 1.1. Jelen Bérleti Szerződés annak aláírásának napjától határozatlan időtartamra jött létre. A díjfizetés kezdőnapja a GLS Automata igazolt kihelyezésének napja.

2. Bérlemény

- 2.1. Bérbeadó kizárólagos tulajdonában/használatában áll(nak) az 1. számú mellékletben megtalálható ingatlan(ok), amelyet a Bérbeadó üzemeltet. Bérbeadó kijelenti, hogy az ingatlant jogosult bérbe (albérletbe) adni.
- 2.2. **Bérbeadó** bérbe adja, **Bérlő** pedig bérbe veszi az 1. sz. mellékletben található helyszínrajzon vagy fényképen vastag vonallal megjelölt 2,5m² (3,6m*0,65m) nagyságú területet (a továbbiakban: **Bérlemény**).

3. Bérlő tevékenysége a bérleményben

- 3.1. Bérlő postai szolgáltatóként a 2012. évi CLIX. törvény (Postatv.) 8 § (1) bekezdés d) pontja, illetve (2) bekezdése alapján az egyetemes postai szolgáltatást nem helyettesítő szolgáltatást nyújt.
- 3.2. Bérlő a Bérleményben a Bérlő rendszerében feladott csomagok feladásához, illetve kézbesítéséhez kapcsolódó tevékenységet kíván végezni, melynek keretében a Bérlő a postai küldemények (csomagok) automatikus felvételét, illetve kézbesítést lehetővé tevő automatizált eszközt („**GLS Automata**”) kíván elhelyezni, telepíteni és üzemeltetni a Bérleményen. Ehhez Bérbeadó jelen Bérleti Szerződés aláírásával hozzájárul. A Bérlemény használatára a Bérlő, és a Bérlő által nyújtott szolgáltatás teljesítéséhez igénybe vett szerződött partnerek alkalmazottai és a Bérlő által nyújtott szolgáltatást igénybe vevő személyek jogosultak.
- 3.3. A Bérbeadó kijelenti és szavatol azért, hogy a Bérlemény a bérlet egész tartalma alatt szerződésszerű használatra alkalmas, és megfelel a szerződés előírásainak, továbbá kijelenti és szavatolja, hogy harmadik személynek nincs a Bérleményre vonatkozó olyan joga, mely a Bérlőt a Bérlemény használatában bármilyen formában korlátozná vagy akadályozná. A Bérbeadó felelőssége és kötelezettsége, hogy a jelen szerződés 8. számú „Tulajdonosi hozzájárulási” nyilatkozatát – amennyiben az szükséges – kitöltesse és aláírassa.
- 3.4. Bérlemény területén telepített GLS Automata működéséhez 220V állandó hálózati feszültségre van szükség. A Bérlő vállalja az áram kivezetését, és viseli az ezzel kapcsolatos

egyszeri költséget. Bérbeadó vállalja ennek karbantartását, valamint az ellátás folyamatos biztosítását, melynek költségét a bérleti díj magában foglalja.

- 3.5. A GLS Automata telepítéséhez szükség van annak aljzathoz való rögzítésére. Bérbeadó elfogadja, hogy a Bérő saját költségén a Bérlemény területén olyan átalakítási munkákat hajt végre, mely során a GLS Automatát rögzíti. Bérő a bérleti jogviszony megszűnése esetén köteles az eredeti állapotot helyreállítani, kivéve, ha a Bérbeadóval erre vonatkozóan írásban más kötelezettséget jelöl meg.
- 3.6. Bérő köteles a GLS Automata tisztításáról, illetve teljes körű karbantartásáról gondoskodni.
- 3.7. A Bérbeadó jelen Bérleti Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy Bérő a Bérlemény területén telepített automata kezelőfelületén - képernyőkímélő üzemmódban - szerződéses partnerrel részére reklámfelületet biztosítson.

4. Bérleti díj

- 4.1. A Bérő a Bérlemény használatáért a GLS Automata kihelyezésének napjától (a továbbiakban: **Kezdőnap**) bérleti díjat fizet, a Kezdőnapról a Felek külön jegyzőkönyvet vesznek fel. **A bérleti díj összege a Felek megállapodása alapján havonta, helyszínenként, 40000 -Ft, azaz negyvenezer forint, amely összeg tartalmazza az áramdíjat is + a mindenkor hatályos 2007. évi CXCVII. törvény az általános forgalmi adóról 86. és 88. §-a alapján a Bérbeadó adóhivatal felé bejelentett választása alapján érvényes adókulcs szerinti Általános forgalmi adó. („Bérleti díj”).** Ezen választásáról a Bérbeadó nyilatkozik a Bérő felé a szerződés **5. számú melléklete** alapján. Amennyiben ezen választásban a szerződés tartama alatt változás áll be, a Bérbeadó haladéktalanul köteles értesíteni a Bérőt. A Bérleti díj az 1. számú mellékletben meghatározott területre értendő.
- 4.2. Felek megállapodnak abban, hogy Bérbeadó a számlázott időszak első munkanapján elektronikus számlát állít ki. A Bérő a kiállított számlát az **e-szamla@gls-hungary.com** e-mail címre eljuttatja. Bérő az így kiállított számla alapján a bérleti díjat átutalással egyenlíti ki a Bérbeadó (56900123-10005903-00000000) megjelölt bankszámlaszámára történő utalással legkésőbb számla kiállítását követő 30 munkanapon belül. Amennyiben a Kezdőnap adott hónap 1-15. napja közé esik, úgy teljes havi, amennyiben 16-31. napja közé, úgy félhavi bérleti díj számlázására kerül sor.
A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó jogosult visszamenőlegesen is számlát kiállítani a korábban ki nem számlázott időszakokról.
- 4.3. Felek megállapodnak, hogy a fentiekben rögzített Bérleti díj módosítására kizárólag a Felek közös megállapodása alapján van lehetőség.
- 4.4. Felek megállapodnak, hogy amennyiben az automata működése a Bérbeadó felelősségi körében felmerült okból adódóan egy hónapon belül 24 órát meghaladóan nem biztosított, a Bérő ezen időtartamra vonatkozó összeget - melynek megállapítása a Bérleti díjból kerül kiszámításra - a következő havi Bérleti díjből a Bérbeadó előzetes értesítése mellett levonhatja. A Felek rögzítik, hogy nem tartozik ezen esetkörbe a közüzemi szolgáltató hibájából eredő működéskiesés.
- 4.5. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a GLS Automata bármely okból - ideértve különösen, de nem kizárólagosan a műszaki, üzemeltetési, jogszabályi vagy ingatlanhasználattal összefüggő körülményeket - szükségessé váló áthelyezése, ideiglenes elszállítása, illetve az azt követő visszaszállítása merül fel, úgy a Bérő ezen tevékenységeket minimum 30 (harminc) naptári napon belül vállalja elvégezni. Az áthelyezés, elszállitás és visszaszállítás valamennyi közvetlen és közvetett költsége a Bérbeadót terheli.

5. Kötbér

5.1 Meghiúsulási kötbér

5.1.1 Felek megállapodnak abban, hogy ha a teljesítés akár Bérelőnek a jelen szerződésben foglaltakra alapított azonnali hatályú felmondása miatt, akár más, Bérbeadóknak felróható okból meghiúsul, Bérbeadó 250.000 Ft összegű meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

5.1.2 A Felek rögzítik, hogy fenti esetnek tekintendő különösen, de nem kizárólag, amikor a Bérleti szerződés aláírását követően, de még az automata kihelyezését megelőzően a bérleti jogviszony megszűnik bármely olyan okból, amelyért a Bérbeadó felelős.

5.2 Hibás teljesítési kötbér

5.2.1 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a bérleti szerződés hatálya alatt a Bérbeadó felelősségi körében felmerült okból a Bérelőnek az automatát le kell szerelnie és a Bérbeadó által biztosított új- vagy cserehelyszínen ismételt fel kell állítania, a Bérbeadónak a szerződés hibás teljesítése okán kötbért kell fizetnie.

5.2.2 A hibás teljesítési kötbér mértéke 250.000 Ft összegben kerül meghatározásra.

6. Kapcsolattartók adatai

Az általános jellegű értesítések tekintetében Felek az alábbi kapcsolattartókat jelölik meg:

	Bérbeadó részéről:	Bérelő részéről:
Név:	Szekeres Ferenc	Bakos Gergő
Tel.:	0662520040	06709349294
Cím:	6931 Apátfalva, Templom utca 69.	2351 Alsónémedi, GLS Európa utca 2.
Számlázz.hu e-mail:		
E-mail:	apatfalva.polg@gmail.com	gergo.bakos@glshungary.com

7. Szerződés megszűnése

7.1. A Felek megállapodnak abban, hogy a szerződést bármelyik fél 30 napos felmondási idővel írásban indokolás nélkül felmondhatja a másik fél felé intézett nyilatkozatban.

7.2. Azonnali hatállyal felmondásnak van helye abban az esetben, hogyha bármelyik fél a szerződésben vagy a jogszabályban írt lényeges kötelezettségeit megszegi, és a másik fél írásbeli figyelmeztetésre sem változtat a szerződéssel ellentétes gyakorlaton vagy a szerződésszegés jellege folytán nem várható el a másik féltől a szerződés fenntartása.

Ilyen szerződésszegésnek minősülnek különösen, de nem kizárólagosan Bérbeadó oldalán az alábbiak:

- a) amennyiben Bérbeadó nem tesz eleget a jelen szerződéssel összefüggő eredő szavatossági kötelezettségének;

- b) amennyiben Bérbeadó nem nyilatkozik vagy valótlan tartalmú nyilatkozatot ad a Bérlo részére, és erre tekintettel a Bérlo a jelen szerződésben rögzített önszámlázással összefüggő kötelezettségének nem tud eleget tenni vagy emiatt Bérlo bármely jelen szerződésből vagy jogszabályból eredő kötelezettségének nem tud eleget tenni;
 - c) a jelen szerződés 3. sz. mellékletét képező Compliance nyilatkozatban foglalt rendelkezések megsértése esetén;
 - d) amennyiben Bérbeadóval szemben felszámolási eljárás indul vagy kénysztörölését rendelik el, továbbá Bérbeadóval szembeni csődeljárás esetében, feltéve, ha jogszabály a felmondást nem zárja ki.
- Ilyen szerződésszegésnek minősülnek különösen, de nem kizárólagosan Bérlo oldalán az alábbiak:
- a) amennyiben Bérlo neki felróható okból nem tesz eleget a jelen szerződésből eredő, valamint bérleti díj fizetéssel kapcsolatos kötelezettségének, és a Bérbeadó írásbeli felszólítása ellenére sem pótolja azt;
 - b) amennyiben Bérloval szemben felszámolási eljárás indul vagy kénysztörölését rendelik el, továbbá Bérbeadóval szembeni csődeljárás esetében, feltéve, ha jogszabály a felmondást nem zárja ki.

- 7.3 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben a Megbízási szerződés súlyos megszegése miatt bármely Fél a Megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondja, úgy Felek kötelesek a szerződés megszűnését követő 5 munkanapon belül a Bérleti díj számlázásával kapcsolatban megállapodni.
- 7.4. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, jogszabályi vagy hatósági rendelkezés stb.), amelyek nem függnak a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.
- 7.5. Felek rögzítik, hogy vis maior esetnek minősül, ha a bérlemény helye szerinti települési önkormányzat településképi szempontokra hivatkozva nem járul hozzá az automata kihelyezéséhez. Ezen esetben a szerződés azonnali hatállyal felmondható bármely Fél részéről, a szerződéses kötelezettségek nemteljesítéséből eredő következmények alkalmazása nélkül.
- 7.6. Bérlo kötelezettséget vállal arra, hogy a bérleti szerződés megszűnésekor a Bérleményt haladtkalanul a Bérbeadó birtokába adja, ugyanolyan állapotban, mint amilyen állapotban birtokba vette. Felek rögzítik, hogy Bérbeadót sem a bérleti szerződés fennállása alatt sem annak megszűnését követően a GLS Automatára, valamint az abban található postai küldeményekre vonatkozóan zálogjog nem illeti meg különös tekintettel arra a tényre, hogy a postai küldemények nem képezik a Bérlo tulajdonát. A félreértések elkerülése érdekében a Felek rögzítik, hogy Bérleti díjtartozás esetében a Bérbeadó nem akadályozhatja meg a GLS Automatában található postai küldemények elszállítását.

8 Vegyes rendelkezések

- 8.1 Szerződő felek kijelentik, hogy a szerződésben nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit tartják irányadónak. A Felek vitás kérdésekben a Bérlo székhelyéhez tartozó területileg illetékes Bírósághoz fordulhatnak.
- 8.2 Felek képviselői kijelentik, hogy mindketten rendelkeznek a szükséges felhatalmazásokkal a jelen szerződés aláírásához.

Jelen szerződést a feler megérették és ezt annak előírásai követően, mint akaratukkal megegyezőt jóváhagyólag írták alá

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. sz. melléklet: Bérlemény (helyszínrajz)
2. sz. melléklet: GLS Automata kihelyezés helyszíni kritériumok
3. sz. melléklet: Compliance nyilatkozat
4. sz. melléklet: GLS Automata – kamerás megfigyelés tájékoztató a Bérbeadók részére
5. sz. melléklet: Nyilatkozat a Bérbeadót és a szerződést érintő adózási kérdésekről
6. sz. melléklet: Bérbeadói nyilatkozat
7. sz. melléklet: Tulajdonosi hozzájárulás

Alsónémedi, 2026.....

GLS General Logistics Systems Hungary Kft.

GLS.

22.

2351 Alsónémedi GLS Európa u. 2.

Adószám: 12369410-2-44

Tel: +36(20)886600 Fax: +36(20)886610

Ügyfélszolgálati Zrt. 10990000-00000002-56360013

Apátfalva Községi Önkormányzat
Bérbeadó
képviselője
Szekeres Ferenc

GLS General Logistics Systems
Hungary Kft.
Bérlet
képviselője



Apátfalva Község Polgármestere
6931 Apátfalva, Templom u. 69.
Tel.: (62) 520-040
E-mail: apatfalva.polg@gmail.com

APH/194-2/2026.

MEGHÍVÓ

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete
rendkívüli ülését

2026. február 13-án (péntek) 11.00-órára
összehívom.

Az ülés helye: Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Terem
Apátfalva, Templom utca 69.

NAPIREND

- 1.) Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettségek 2026. évi költségvetési és az azt követő 3 évi összegének jóváhagyása
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
Horváthné Petrecz Ilona pénzügyi vezető
- 2.) Apátfalva Község Önkormányzatának 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezete
Előadó: Szekeres Ferenc polgármester
- 3.) Apátfalva Község Önkormányzata és a GLS General Logistics Systems Hungary Kft. közötti bérleti szerződés
Felelős: Szekeres Ferenc polgármester

Apátfalva, 2026. február 09.

Tisztelettel:




Szekeres Ferenc
polgármester

JELENLÉTI ÍV

Apátfalva Község Önkormányzata Képviselő-testülete által 2026. február 13-án 11 óra 00 perckor az Apátfalvi Polgármesteri Hivatal Tanácskozó Termében megtartott rendkívüli nyílt ülés résztvevői:

Szekeres Ferenc	polgármester
Kiszely János Pálné	alpolgármester
Beke Mihály	települési képviselő
Jáksó Anita	települési képviselő
Mátó József	települési képviselő
Nándori Gábor	települési képviselő
Oláh Olivér	települési képviselő









Tanácskozási joggal meghívottak:

dr. Szénási Hanna	jegyző
Horváthné Petrecz Ilona	pénzügyi vezető
Burghardt Orsolya	igazgatási előadó


